



サロン総合管理システムParadise/パラダイス

取扱い説明書

サロン総合管理システムParadise/パラダイス 取扱い説明書 目次

毎日の流れ	1-1	ポイント処理設定	5-1
入金処理	1-2	NATEC製カードリーダー設定方法	5-2
出勤処理	1-3	市販のカードリーダー設定方法	5-3
つり銭入力	1-4	カード印字設定(リライトカード)	5-4
会計ボタン	1-5	カードリーダークリーニング方法	5-5
会計処理1	1-6		
会計処理2	1-7	プリペイド機能設定方法	6-1
個別割引	1-8	プリペイドチケット使用方法	6-2
売掛金処理	1-9		
売掛金回収処理	1-10	帳票印字メニュー説明	7-1
ポイント処理	1-11	会計レシート	7-2
クレジットカード処理	1-12	広告効果設定	7-3
精算取消	1-13	広告効果集計	7-4
割引券処理	1-14	来店周期集計	7-5
顧客情報登録処理	1-15	地域別売上集計	7-6
締め処理	1-16	スタッフ別売上集計	7-7
処理終了	1-17	担当者別精算月報	7-8
		日報月報時間帯集計設定	7-9
ポイント処理設定	2-1	施術時間集計	7-10
商品区分設定	2-2	Dm用顧客住所録印字方法	7-11
売上区分設定	2-3		
レシート設定	2-4	メール配信設定	8-1
消費税設定	2-5	予約抽出メール配信	8-2
割引券設定	2-6	メール受信方法	8-3
商品メニュー設定	2-7		
システム制御設定	2-8	CTI機能ルーター接続方法	9-1
バックアップ設定	2-9	CTI機能ルーター設定方法	9-2
		CTIプログラム設定方法	9-3
予約使用設定	3-1		
予約機能設定	3-2		
予約時間設定	3-3		
予約時間カレンダー設定	3-4		
予約機能担当者設定	3-5		
予約機能内容設定	3-6		
予約登録処理	4-1		
新規客予約登録処理	4-2		
予約受付処理	4-3		
予約日時変更処理	4-4		
予約空き時間検索処理	4-5		
予約画面コメント処理	4-6		
予約画面各種ボタン	4-7		
コースメニュー設定	5-1		
コースメニュー処理	5-2		

Paradise取扱説明書/NO1
株式会社イズムコンピューターシステム
〒390-0847長野県松本市笹部1-6-23
TEL0263-24-0062(代)
<http://www.ism-paradise.com>

Paradiseの日々の操作はとても簡単です。

【毎日のParadiseの操作】

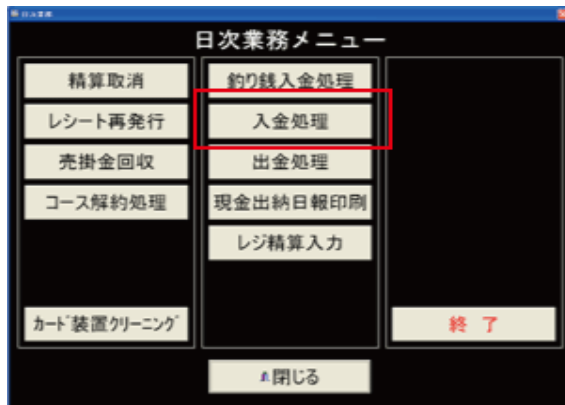
開店時	接続機器の電源を確認しParadiseを立ち上げる。 つり銭を入力する。(前日から繰越ている場合は繰越金を確認する)
営業中	お客様の会計処理をする。 お客様の予約処理をする。(予約機能は使用しなくても操作出来ます) 新規客の仮登録をする。
閉店時	レジ金の締め処理をする。 入出金の確認、処理をする。 売上などの日報を出力する。

※パスワードはデフォルトで0001になっています。

入金処理

《1-2》

営業締め処理時にレジ内現金とシステム上の金額を合わせるためにレジ内かへ持ち込んだお金を常に記録する必要があります。



1、POS画面から『日次業務』をクリックし『入金処理』ボタンを押します。



2、何の為の入金か？と金額を手入力し『入金』ボタンで確定します。
この記録は『現金出納日報印刷』で確認できます。

※不正処理防止の為に一度入金処理をしてしまうと取り消し出来ない仕様になっています。
レジ内金額を合わせる為には同じ金額で出金処理をして調整しなければなりません。

つり銭入力

《1-4》

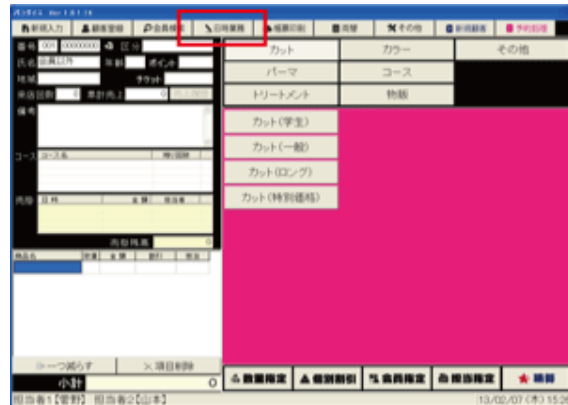
サロン管理システムParadiseには、会計管理機能が搭載されております。

毎日の現金の入出金をシステム上で管理できます。

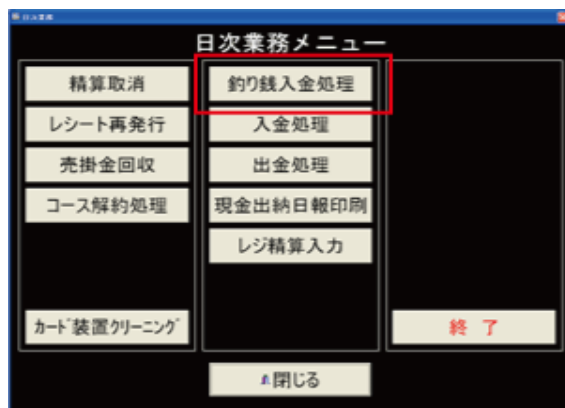
まずは、金庫内にある現金を入力します。(つり銭を入力)

営業終了後、当日の売上と合算したレジ金とを実際の現金が合っているか？を確認します。

つり銭の渡し間違いなどがあれば、数値と現金が合わなくなります。



1、POS画面から『日次業務』をクリックします。



2、『つり銭入力処理』をクリックし画面を開きます。



3、レジ金庫内にある現金を数えながら入力し

合計金額に間違いがないの確認し『入金』ボタンを押します。

会計ボタン説明

《1-5》

The screenshot shows a POS system interface with a top menu bar containing 16 numbered buttons. The main area is divided into several sections:

- Top Menu Bar:** 1.新規入力 (New Input), 2.顧客登録 (Customer Registration), 3.会員検索 (Member Search), 4.日次業務 (Daily Business), 5.帳票印刷 (Receipt Printing), 6.両替 (Exchange), 7.その他 (Others), 8.新規顧客 (New Customer), 9.予約処理 (Reservation Processing), 10.売上目標 (Sales Target).
- Customer Information Section:** Fields for Card No. (00000001), Name (山本), Age (20), Gender (M), Address (和歌山市), and Card Type (デビット). A note indicates that the card is not a debit card.
- Course Selection Section:** Buttons for 11.カット (Cut), 12.カラー (Color), 13.パーマ (Perm), 14.コース (Course), 15.トリートメント (Treatment), 16.カット(学生) (Cut Student), 17.カット(一般) (Cut General), 18.カット(ロング) (Cut Long), and 19.カット(特別価格) (Cut Special Price).
- Item List Section:** A table showing items and their prices. The first item is 'カット(一般)' (Cut General) with a price of 5,000. The second item is 'トリートメント' (Treatment) with a price of 5,000.
- Bottom Section:** Buttons for 13.一つ減らす (Reduce by one), 14.項目削除 (Delete Item), 15.数量指定 (Specify Quantity), 16.個別割引 (Individual Discount), 17.会員指定 (Specify Member), 18.担当指定 (Specify Staff), 19.精算 (Settle), and 20.売上履歴 (Sales History).

- 1、【新規入力】お会計をする顧客データを再呼び出します。
カード読み取り装置が接続されている場合はこのボタンで再読み込みをします。
- 2、【顧客登録】顧客登録画面が開きます。(顧客情報の新規登録、編集時に使用)
- 3、【会員検索】顧客情報検索画面が開きます。(顧客データの閲覧時に使用)
- 4、【日次業務】締め処理やシステムの終了など毎日の業務で使用するメニューが開きます。
- 5、【帳票印刷】日報などの帳票印刷や集計表などのメニューが開きます。
- 6、【両替】キャッシュドロワーが開きます。
- 7、【その他】各種設定メニューが開きます。
- 8、【新規顧客】新規顧客の情報を、とりあえず名前だけ登録したい場合などに使用します。
- 9、【予約処理】予約処理画面に切り替わります。
- 10、【●】売上目標の経過画面が開きます。
- 11、【売上区分メニュー】区分けたメニュー画面に切り替わります。
- 12、【メニュー画面】会計するメニューを入力する画面です。
- 13、【一つ減らす】会計入力したメニューを一つ削除します。
- 14、【項目削除】会計入力したメニューを数量に関わらず削除します。
- 15、【数量指定】会計入力したメニューの数量を指定します。
- 16、【個別割引】会計入力したメニューをメニュー毎に割引します。
- 17、【会員指定】会計する顧客データを呼び出します。
- 18、【担当指定】誰が会計したかを指定します。(レシートに印字しその情報を記録します。)
- 19、【精算】精算画面に切り替わります。
- 20、【売上履歴】会計する顧客の売上履歴が表示されます。

会計処理(顧客を呼び出す)

《1-6》

- 1、会計処理をする前に会計する顧客を呼び出します。
POS画面『顧客指定』ボタンをクリックしてください。
(メンバーズカードを使用している場合は、カードをカードリーダーに読み込ませてください。)

- 2、氏名、フリガナ、電話番号など顧客の情報を入力し
ENTERキーを押すと条件に当てはまる顧客名が表示されますので
当てはまる顧客名を選択し(青色表示)決定ボタンを押します。

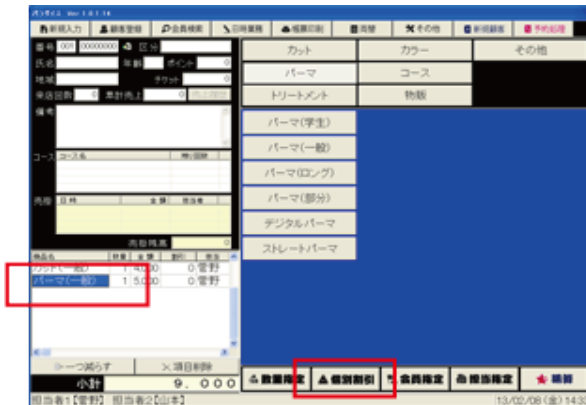
- 3、POS画面左上に顧客データが表示されます。

(拡大図)

個別割引処理

《1-8》

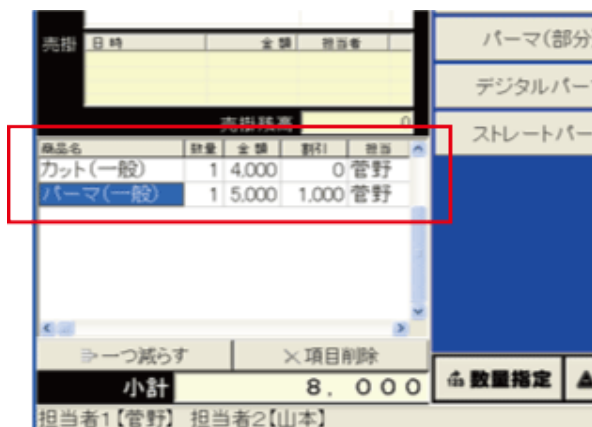
サロン管理システムPradiseの会計割引処理は、メニュー個別に割引く方法と会計全体から割引く割引券処理方法があります。
ここでは、メニュー個別に割引く処理方法をご説明いたします。



1、お会計時に割引をするメニューを選択し『個別割引』ボタンを押します。



2、割引く金額を入力します。



3、割引金額が表示されていれば処理完了です。

※この割引処理はスタッフ成績集計に反映されます。

売掛金回収処理

《1-10》

Paradiseは、エステサロンなどの高額な施術や商品を売掛金処理できます。

顧客番号 001 00000001 伊藤淳子

日付	時間	金額	店名
2013/02/11	14:04	40,000	菅野
2013/02/11	14:52	-10,000	菅野
2013/03/01	21:33	4,000	菅野
2013/03/01	21:34	-10,000	菅野

回収金額 0

現金 振込 クレジット

クレジットカード会社 VISA

全 7 8 9
AC 4 5 6
C 1 2 3
00 0 Enter

マイナスの金額は回収した金額です
売掛残高 24,000

■ 回収済みの過去の記録も表示する 金額リスト印刷 商品明細印刷 入金

- 1、POS画面『日次業務』より『売掛金回収』ボタンを押し画面を開きます。
※顧客番号を入力し、売掛金回収した顧客を呼び出し手ください。

顧客番号 001 00000001 伊藤淳子

日付	時間	金額	店名
2013/02/11	14:04	40,000	菅野
2013/02/11	14:52	-10,000	菅野
2013/03/01	21:33	4,000	菅野
2013/03/01	21:34	-10,000	菅野

回収金額 10,000

現金 振込 クレジット

クレジットカード会社 VISA

全 7 8 9
AC 4 5 6
C 1 2 3
00 0 Enter

マイナスの金額は回収した金額です
売掛残高 24,000

■ 回収済みの過去の記録も表示する 金額リスト印刷 商品明細印刷 入金

- 2、回収金額を入力し、回収方法を選択し、『入金』ボタンを押します。

顧客番号 001 00000001 伊藤淳子

日付	時間	金額	店名
2013/02/11	14:04	40,000	菅野
2013/02/11	14:52	-10,000	菅野
2013/03/01	21:33	4,000	菅野
2013/03/01	21:34	-10,000	菅野
2013/05/05	15:05	-10,000	山本

回収金額 0

現金 振込 クレジット

クレジットカード会社 VISA

全 7 8 9
AC 4 5 6
C 1 2 3
00 0 Enter

マイナスの金額は回収した金額です
回収取消 売掛残高 14,000

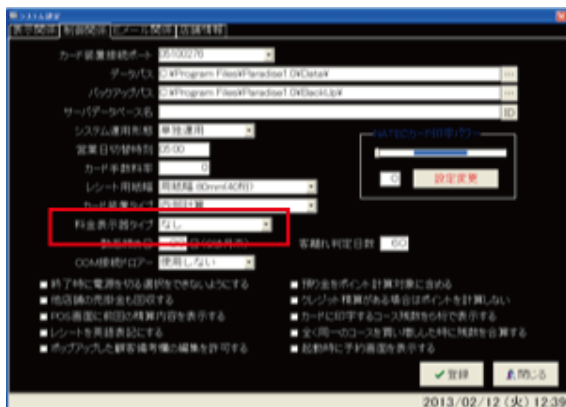
■ 回収済みの過去の記録も表示する 金額リスト印刷 商品明細印刷 入金

- 3、回収金額が登録され合計金額が変更されます。
取消す場合は、『回収取消』を押すと取り消しできます。

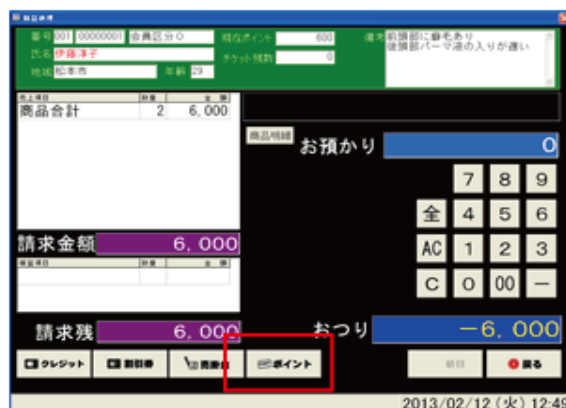
ポイント処理(カード装置なし)

《1-11》

サロン管理システムParadise(パラダイス)は、メンバーズカード装置を接続しなくても手入力でポイントを加算減算できます。顧客の売上に応じてポイント処理をする機能を搭載しています。



1、『その他』→『システム詳細設定』→『制御関係』のページにあるカード装置タイプを『内部計算』にします。カード装置を接続している場合は、カード装置名を選択してください。市販の1次元バーコードリーダーや磁気リーダーを接続する場合も『内部計算』にします。



2、カード装置設定を登録すると精算時に『ポイント』ボタンが表示されます。このボタンはポイント使用時に使用してください。ポイント加算は『ポイント処理設定』通りに精算処理時に自動で加算されます。(カード装置が接続されている場合はカード受付表示がでます。)



※ポイントで割引された金額は
スタッフ別売上には反映されません。

3、ポイントを使用する場合は、『ポイント』ボタンを押し、使用するポイントを入力してください。下段にポイント処理設定された内容で割引する金額が表示されます。

クレジットカード処理

《1-12》

サロン管理システムParadiseは、日々の現金売上をしっかりと管理する為にクレジットカードなどの売掛金も集計します。



1、会計画面から精算ボタンを押すと精算画面に切り替わり『クレジット』ボタンを押します。



2、クレジットカードの種類を選択し、クレジット精算する金額を入力します。



3、精算画面にクレジット精算金額が表示されますので内容を確認し精算してください。

※サロン管理システムParadiseは、クレジットカード処理端末とは連動致しません。
あくまでも、現金支払いでない売掛クレジットカード処理として記録されます。

割引券処理

《1-14》

サロン管理システムParadise(パラダイス)は、各種割引券処理を集計する機能を搭載しています。



1、精算画面にて割引券ボタンを押すと割引券処理画面が開きます。



2、対応する枚数を選択し入力ボタンを押します。
(割引券設定で使用できる枚数を制限できます。)
過って入力し取り消す場合は、取り消す割引券を選択し0枚で入力すれば取り消しできます。

※この割引券機能は会計全体に割引計算されますので
スタッフ別売上には反映されません。
また、施術別に割引する場合は 会計処理時に行ってください。

キャンペーンなどの場合は、商品メニューからキャンペーンメニューを登録し運用すれば
スタッフ別に成績が反映されます。ポイントを使用する場合は、ポイント対象外の設定も出来ます。

顧客情報登録処理

《1-15》

- 1、『顧客登録』ボタンから登録画面を開きます。
(※予約画面からでも可能です)

- 2、『新規番号』ボタンを押しENTERキーで、登録する顧客番号を確定します。
(直接登録する番号を入力してもOK)

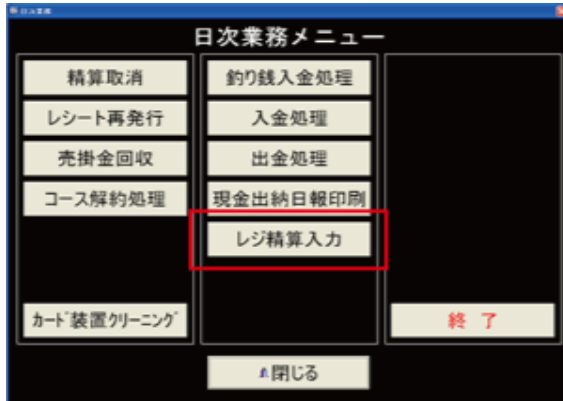
○左上表示が『検索』から『新規』に変われば登録可能です。

- 3、顧客の情報を入力し『登録』ボタンで登録完了です。

締め処理

《1-16》

毎日の営業終了後の締め処理はとても重要な作業です。
入出金に間違いがなかったか？何にお金を使ったか？現金売上はいくらあったか？
などしっかりと確認し 一日の営業を終了してください。



1、POS画面から『日次業務』の中にある『レジ精算入力』ボタンを押します。



2、レジ内にある現金を金種別に数えてそれぞれ入力します。
『現金過不足』が0円になれば、システム上の数値と実際の現金が合っている事になります。

過不足がある場合は、今日一日の営業を振り返りレジから持ち出し金はないか？
また レジに入金しなかったか？を確認し、0円で終わるようにして下さい。

『点検』ボタンを押すと金種別の入力金額がレシートで発行されます。
(レシートプリンターを接続した場合のみ)

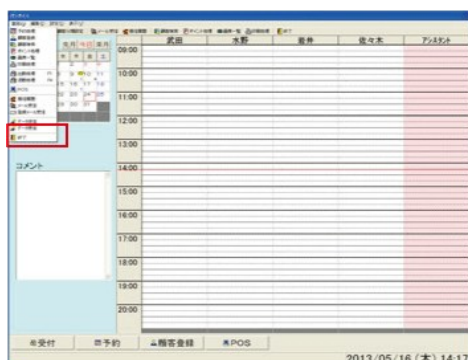
『精算』ボタンを押すと締め処理を終了します。

不正処理防止の為、一度『精算』ボタンを押すとレジ金の変更が出来なくなる仕様となっています。
過不足金が0円で終わらない場合は、翌日に過不足金が繰り越されたまま
変更できませんのでご注意下さい。

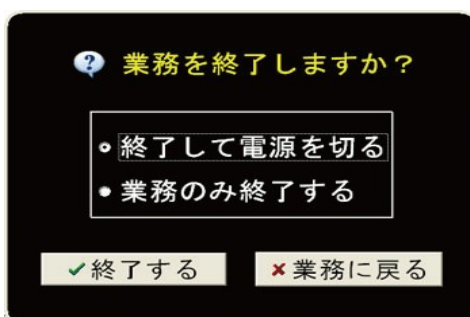
終了処理方法

《1-17》

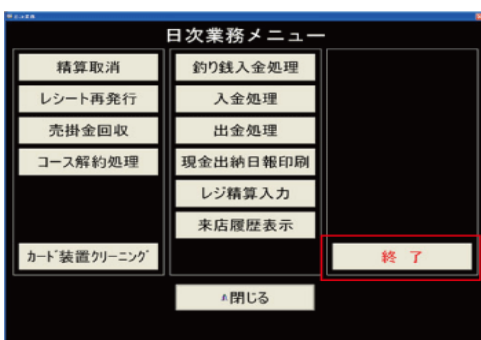
サロン管理システムParadise(パラダイス)の終了方法は
予約機能を使う場合と使わない場合で操作方法が異なります。



1、予約画面から終了する場合は、画面左上『業務』から『終了』を選択します。



2、『終了して電源を切る』を選択し『終了する』ボタンを押すと
バックアップを取りパソコンが終了します。
『業務のみ終了する』を選択すると、Paradise(パラダイス)のみ終了しWindows画面に戻ります。
この時、バックアップを取る取らないの選択画面が表示されます。
※バックアップは、フラッシュメモリーなど外部ハードウェアに出力する事をおすすめします。



3、POS画面から終了する場合は、POS画面『日次業務』の『終了』から終わる事が出来ます。

ポイント処理設定

《2-1》

1、『ポイント計算方法』

(計算しない):ポイント機能を使用しない場合

(一定金額):会計金額〇〇円に対して〇〇ポイント加算する場合

(売上金額割合):会計金額に対して〇〇%ポイントを加算する場合

(来店毎):一回の会計に対して定数ポイントを加算する場合

2、『入会時初期ポイント』 会員登録時に自動でポイントを加算します。

3、『ポイント有効期限』

最後にポイントを加算してからポイントを無効にする期限です。

(会計時にポイントの有効期限切れ表示がされ0ポイントになります。)

4、『ポイント対象項目』 ここは『すべて』を選択してください。(他は複合施設連動の場合に使用します。)

5、『金額単位』

ポイント計算方法を[一定金額]にした場合の定額単位です。

100円で1ポイントであれば100と入力します。

6、『加算ポイント』

ポイント計算方法を[一定金額]または『来店毎』にした場合の加算ポイント単位です。

100円で1ポイントであれば1と入力します。

7、『ポイント換算率』

ポイント計算方法を[売上金額割合]にした場合のパーセンテージです。

会計金額に対し5%ポイントを加算する場合は5と入力します。

8、『ポイント換金率』

1ポイントあたり何円割引するか?の設定です。

1ポイントにつき1円割引するのであれば1と入力します。

9、『会員区分』

VIP会員、GILD会員など会員区分を設けてそれぞれポイントの加算方法をかえる事が出来ます。

この場合、設定したそれぞれの加算減算方法で自動計算されます。

※キャンペーンメニューなどポイントを加算したくないメニューの場合は

『商品メニュー設定』から ポイント加算しないメニューを選択し『ポイント対象』のチェックを外してください。

商品区分設定

《2-2》

商品メニューの区分を設定します。施術内容別に区分けするのが良いでしょう。

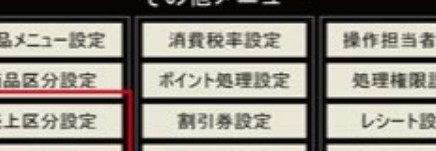
- 1、商品区分は会計処理画面に反映し、会計時商品を選択する目安になります。
会計時には、まず商品区分からメニューを表示させ、メニューを選択し会計処理を行います。

- 2、設定は、まず会計画面の『その他』から『商品区分設定』画面を開きます。
※初期パスワードは[0001]になっています。

- 3、左枠の商品区分1, 2, 3...から選択し、右枠から商品区分名を入力します。
背景色を設定する事で商品区分を選択した時、背景色を変える事ができます。

《2-3》

商品売上日報				2010年 3月 6日(水)				営業部 2010/03/06 13:45				
コード	商品名	個数	買付単価	全単価	歩	個	買付単価	全単価	歩	個	買付単価	全単価
1	ジュニア(学生)	1	18.75	18.75			43.000	18.75				18.75
2	adult	5	80.24	401.20			87.000	435.20				435.20
	ジュニア合計	1		18.75			89.000	18.75				18.75
	adult合計	5		401.20			435.000	435.20				435.20
	計	6		420.00			524.000	453.95				453.95
	バーチャ合計	1		18.75			89.000	18.75				18.75
75	adult	5	100.24	501.20			97.500	487.50				487.50
	バーチャ合計	1		18.75			97.500	18.75				18.75
	計	6		518.95			186.500					
3月2日締め一覧												
	3月2日締め合計	6		518.95			186.500					



その他メニュー

商品メニュー設定	消費税率設定	操作担当者設定
商品区分設定	ポイント処理設定	処理権限設定
売上区分設定	割引券設定	レシート設定
コース設定	集計地域設定	帳票時間帯設定
広告設定	カードイメージ設定	システム詳細設定
	クレジット表示順設定	
●閉じる		

商品マスタ

コード	区分名	英語名	消費税
0000	商品合計		
0001	カット		
0002	パーマ		
0003	トリートメント		
0004	カラー	color	内税
9006	登録料		
9007	会費		
9008	再発行手数料		
9009	休会手数料		
9010	その他		
9011	預り金		
9012	借引き		
9013	その他収入		
9014	ポイント割引		
9015	会員区分割引		
9016	カード手数料		
9020	チケット		
9100	新規1000円off		

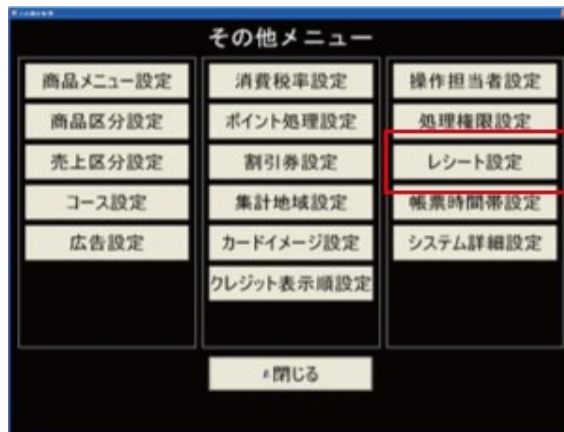
削除 追加 閉じる

ISM computer systems

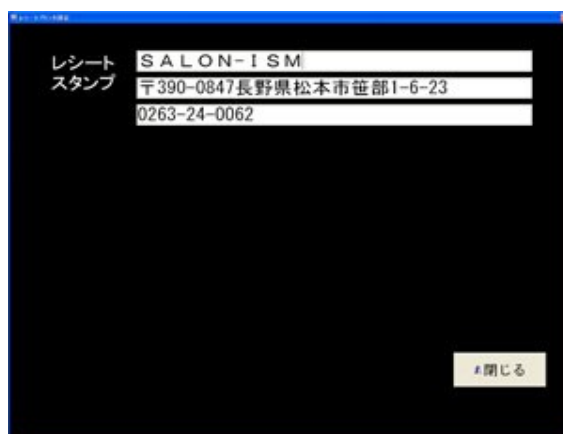
レシート設定

《2-4》

会計レシートに店舗情報を印字させる設定です。
(お店のロゴマークは直接レシートプリンターに登録します。)



1、会計画面の『その他』から『レシート設定』画面を開きます。



2、店舗情報を入力して完了です。

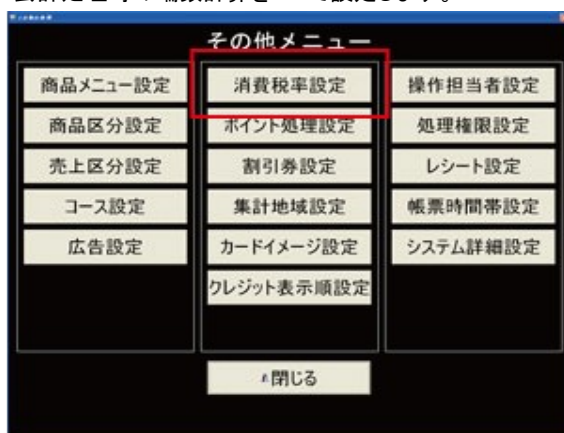
※レシートの上の部分に印字されます。



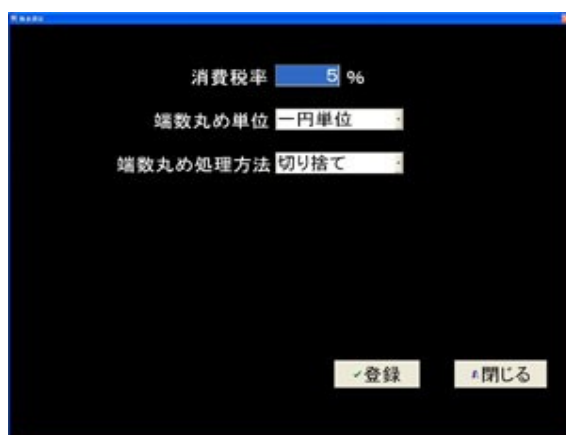
消費税設定

《2-5》

外税メニューの場合、会計時に端数が出ます。
会計処理時の端数計算をここで設定します。



1、会計画面の『その他』から『消費税設定』画面を開きます。
インストール時のパスワードは『0001』です。.

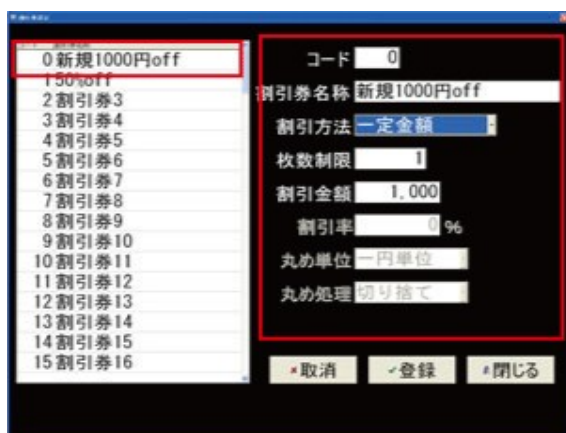


2、各メニューが内税の場合でも、ここに入力して下さい。
(レシートに内税印刷がされます。)
端数丸め処理の計算を選択し登録して下さい。
1円単位、10円単位、100円単位と切り捨て、切り上げ、四捨五入を選択できます。

割引券設定

《2-6》

サロン管理システムParadise(パラダイス)の会計時割引機能は一定金額の割引券、総額に対しての%割引、金額を都度指定して割引く方法の3種類設定できます。



- 1、会計画面の『その他』から『割引券設定』を選択し画面を開きます。
左枠にある割引券名称を選択し、右枠にある各項目を設定し登録ボタンで完了です。
『割引方法』は一定金額、総額割合、金額入力の3種類あります。
割引券でなく割引機能として使用する場合は『金額入力』に設定して下さい。



- 2、設定された割引項目は精算画面で使用できます。
会計メニューを入力し精算画面左下にある『割引券』のボタンを押すと割引画面が開きます。
割引き内容を指定して、『入力』ボタンで会計に反映されます。

商品メニュー設定

《2-7》

会計画面の『その他』から『商品メニュー設定』画面を開きます。

『追加』ボタンを押し、それぞれの項目を入力しお店のメニューを『登録』して行きます。

1、『コード』

商品数は9999まで登録できるので商品コードは、商品区分別に分けると良いでしょう。
例えば、カット[1～99]パーマ[100～199]のように商品コードでメニューを分ける目安にすると
後々の管理が楽になります。会計画面でのメニュー表示もコード順に並びますのでご注意ください。

2、『商品名』

商品メニュー名を入力します。

3、『商品区分』

あらかじめ設定した商品区分を選択します。(会計画面に反映します。)

4、『売上区分』

あらかじめ設定した売上区分を選択します。(売上区分別に集計します。)

5、『売価』

商品メニューの価格を入力します。
価格が常時変動するメニューの場合は0円入力する事で、会計時に金額を手入力できます。

6、『無料商品』

商品メニューの売価が0円で、金額を入力しない場合は、ここにチェックを入れます。
この場合在庫数のみをカウントします。

7、『消費税』

親に準拠の場合は、売上区分設定に準じます。

8、『バーコード』

1次元バーコードの数値を入力する事で、1次元バーコードリーダーを使用して
会計処理を行う事が出来ます。物販商品など商品点数が多い場合メニューから探す手間を省きます。

9、『未成年販売許可』

未成年に販売できない商品がある場合、チェックを外します。

10、『ポイント対象』

キャンペーンメニューなどポイント対象にしたい場合はチェックを入れます。

11、『メニュー非表示』

会計画面からメニューを消したい場合、チェックを入れます。
※メニュー自体を消してしまうと、過去の集計データも消えてしまいますのでご注意ください。

12、『個別割引不可』

メニュー個別の割引処理を出来なくする場合、チェックを入れます。

13、『施術メニュー』

チェックを入れたメニューのみ担当者別業務日誌に表示されます。

14、『スタッフ成績に反映』

スタッフ成績集計に反映させる場合はチェックを入れます。

カード装置接続ポート なし

データパス C:\Program Files\Paradise1.0\Data\

① バックアップパス C:\Program Files\Paradise1.0\BackUp\

サーバデータベース名 ID

システム運用形態 単独運用

② 営業日切替時刻 05:00

カード手数料率 10

③ レシート用紙幅 用紙幅 80mm/40桁

カード装置タイプ 内部計算

料金表示器タイプ なし

勤怠締め日 20日(0は月末) ④ 客離れ判定日数 60日

COM接続ドライバ 使用しない

■ 終了時に電源を切る選択をできないようにする

■ 他店舗の売掛金も回収する

■ POS画面に前回の精算内容を表示する

■ レシートを英語表記にする

■ ポップアップした顧客備考欄の編集を許可する

■ 預り金をポイント計算対象に含める

■ クレジット精算がある場合はポイントを計算しない

■ カードに印字するコース残数を5桁で表示する

■ 全く同一のコースを買い増した時に残数を合算する

⑤ 起動時に予約画面を表示する

登録 閉じる

2013/03/12 (火) 16:58

1、『バックアップパス』

フラッシュメモリーなど外部メモリーを接続し参照からバックアップ先を指定してください。
この設定を行わない場合、バックアップが取れていない状態となります。
パソコンが壊れてしまった場合、データを全て失う可能性があるので必ず設定して下さい。

2、『営業日切替時刻』

一日の営業時間が午前0時を過ぎている場合などに対応する為この設定が必要になります。
必ず営業時間にかからない時間で設定して下さい。
05:00とすれば、05:00～04:59までを1日とし集計します。

3、『レシート用紙幅』

レシートロール紙の幅は、80mmと55mmに対応しています。
レシートプリンターを接続しない場合は『レシートプリンターを使用しない』に設定して下さい。

4、『客離れ判定日数』

お客様の次回来店日までの日数を計算し集計する機能の設定です。
60日と設定すれば、60日来店しないお客様は全て『失客』として計算されます。
(※この設定を変えれば、自動的に集計数値も変更されます。)

5、『起動時に予約画面を表示する』

この設定にチェックを入れなければ予約機能は作動しませんのでご注意下さい。

《2-9》

システム設定

表示設定 制御関係 モーター関係 店舗情報

カード装置接続ポート 33800373

データベース G:\Program Files\POSProduct-GM\Data\

バックアップ E\

システム運用形態 単独運用

営業日切替時刻 05:00

カード手数料率 10

レシート用紙幅 用紙幅 80mm(40桁)

カード装置タイプ ナテック

料金表示器タイプ なし

動態締め日 20 日 (Oは月末)

COM接続ドローア 使用しない

エラー

エラー 1

エラー 2

エラー 3

エラー 4

エラー 5

エラー 6

エラー 7

エラー 8

エラー 9

エラー 10

エラー 11

エラー 12

エラー 13

エラー 14

エラー 15

エラー 16

エラー 17

エラー 18

エラー 19

エラー 20

エラー 21

エラー 22

エラー 23

エラー 24

エラー 25

エラー 26

エラー 27

エラー 28

エラー 29

エラー 30

エラー 31

エラー 32

エラー 33

エラー 34

エラー 35

エラー 36

エラー 37

エラー 38

エラー 39

エラー 40

エラー 41

エラー 42

エラー 43

エラー 44

エラー 45

エラー 46

エラー 47

エラー 48

エラー 49

エラー 50

エラー 51

エラー 52

エラー 53

エラー 54

エラー 55

エラー 56

エラー 57

エラー 58

エラー 59

エラー 60

エラー 61

エラー 62

エラー 63

エラー 64

エラー 65

エラー 66

エラー 67

エラー 68

エラー 69

エラー 70

エラー 71

エラー 72

エラー 73

エラー 74

エラー 75

エラー 76

エラー 77

エラー 78

エラー 79

エラー 80

エラー 81

エラー 82

エラー 83

エラー 84

エラー 85

エラー 86

エラー 87

エラー 88

エラー 89

エラー 90

エラー 91

エラー 92

エラー 93

エラー 94

エラー 95

エラー 96

エラー 97

エラー 98

エラー 99

エラー 100

エラー 101

エラー 102

エラー 103

エラー 104

エラー 105

エラー 106

エラー 107

エラー 108

エラー 109

エラー 110

エラー 111

エラー 112

エラー 113

エラー 114

エラー 115

エラー 116

エラー 117

エラー 118

エラー 119

エラー 120

エラー 121

エラー 122

エラー 123

エラー 124

エラー 125

エラー 126

エラー 127

エラー 128

エラー 129

エラー 130

エラー 131

エラー 132

エラー 133

エラー 134

エラー 135

エラー 136

エラー 137

エラー 138

エラー 139

エラー 140

エラー 141

エラー 142

エラー 143

エラー 144

エラー 145

エラー 146

エラー 147

エラー 148

エラー 149

エラー 150

エラー 151

エラー 152

エラー 153

エラー 154

エラー 155

エラー 156

エラー 157

エラー 158

エラー 159

エラー 160

エラー 161

エラー 162

エラー 163

エラー 164

エラー 165

エラー 166

エラー 167

エラー 168

エラー 169

エラー 170

エラー 171

エラー 172

エラー 173

エラー 174

エラー 175

エラー 176

エラー 177

エラー 178

エラー 179

エラー 180

エラー 181

エラー 182

エラー 183

エラー 184

エラー 185

エラー 186

エラー 187

エラー 188

エラー 189

エラー 190

エラー 191

エラー 192

エラー 193

エラー 194

エラー 195

エラー 196

エラー 197

エラー 198

エラー 199

エラー 200

エラー 201

エラー 202

エラー 203

エラー 204

エラー 205

エラー 206

エラー 207

エラー 208

エラー 209

エラー 210

エラー 211

エラー 212

エラー 213

エラー 214

エラー 215

エラー 216

エラー 217

エラー 218

エラー 219

エラー 220

エラー 221

エラー 222

エラー 223

エラー 224

エラー 225

エラー 226

エラー 227

エラー 228

エラー 229

エラー 230

エラー 231

エラー 232

エラー 233

エラー 234

エラー 235

エラー 236

エラー 237

エラー 238

エラー 239

エラー 240

エラー 241

エラー 242

エラー 243

エラー 244

エラー 245

エラー 246

エラー 247

エラー 248

エラー 249

エラー 250

エラー 251

エラー 252

エラー 253

エラー 254

エラー 255

エラー 256

エラー 257

エラー 258

エラー 259

エラー 260

エラー 261

エラー 262

エラー 263

エラー 264

エラー 265

エラー 266

エラー 267

エラー 268

エラー 269

エラー 270

エラー 271

エラー 272

エラー 273

エラー 274

エラー 275

エラー 276

エラー 277

エラー 278

エラー 279

エラー 280

エラー 281

エラー 282

エラー 283

エラー 284

エラー 285

エラー 286

エラー 287

エラー 288

エラー 289

エラー 290

エラー 291

エラー 292

エラー 293

エラー 294

エラー 295

エラー 296

エラー 297

エラー 298

エラー 299

エラー 300

エラー 301

エラー 302

エラー 303

エラー 304

エラー 305

エラー 306

エラー 307

エラー 308

エラー 309

エラー 310

エラー 311

エラー 312

エラー 313

エラー 314

エラー 315

エラー 316

エラー 317

エラー 318

エラー 319

エラー 320

エラー 321

エラー 322

エラー 323

エラー 324

エラー 325

エラー 326

エラー 327

エラー

- 入 C:\Program Files\Paradise I.O\Data\
- 入 E¥
- 態 単独運用
- 刻 05:00
- 率 10
- 幅 用紙幅 80mm(40桁)
- プ ナテック
- プ なし
- 日 20 日(0は月末)
- ー 使用しない
- フォルダの参照
- デスクトップ
 - マイ ドキュメント
 - マイ コンピュータ
 - 35 インチ FD (A)
 - ローカル ディスク (C)
 - 固定ディスク (D:)
 - 移動ディスク (E:)**
 - 05:00 のイベント
 - マイ ネットワーク
 - CS2
- OK キャンセル

- ※バックアップデータは1週間毎に上書きされていきますので
外部メディアの容量は1Gもあれば十分対応できます。

予約使用設定

《3-1》

サロン管理システムParadise(パラダイス)の予約機能を使用する場合
下記設定を行う必要があります。

The screenshot shows the 'Paradise' system settings window with the '制御関係' (Control Relationship) tab selected. The window contains various configuration fields and checkboxes. A red box highlights the checkbox '起動時に予約画面を表示する' (Display reservation screen at startup) in the bottom right section of the settings. Other visible settings include card device port, database paths, system mode, business hours, card fee rate, receipt paper, card device type, cash display type, and various operational checkboxes like '終了時に電源を切る' and '他店舗の売掛金も回収する'.

システム設定
表示関係 | 制御関係 | メール関係 | 店舗情報

カード装置接続ポート 33800373
データベース C:\Program Files\Paradise1.0\Data\W
バックアップパス C:\Program Files\Paradise1.0\BackUp\W
サーバデータベース名 ID
システム運用形態 単独運用
営業日切替時刻 05:00
カード手数料率 10
レシート用紙幅 用紙幅 80mm(40桁)
カード装置タイプ ナテック
料金表示器タイプ なし
勤怠締め日 20 日(0は月末) 客離れ判定日数 60 日
COM接続ドロー 使用しない

■ 終了時に電源を切る選択をできないようにする
■ 他店舗の売掛金も回収する
■ POS画面に前回の精算内容を表示する
■ レシートを英語表記にする
■ ポップアップした顧客備考欄の編集を許可する

■ 預り金をポイント計算対象に含める
■ クレジット精算がある場合はポイントを計算しない
■ カードに印字するコース残数を5桁で表示する
■ 全く同一のコースを買い増した時に残数を合算する
■ 起動時に予約画面を表示する

0 設定変更

登録 閉じる

2013/04/25 (木) 10:42

1、POS画面『その他』→『システム詳細設定』→上のタグ(制御関係)画面を開き
画面右下『起動時に予約画面を表示する』にチェックを入れ登録してください。
※システムを再起動すると設定が有効になります。

予約機能表示設定

《3-2》

各予約詳細を設定する前に『表示設定』を行います。

① 名称数 5

② 予約表示範囲 9時から 21時まで

③ 予約表示色

難易度(0~100)	表示色
20未満	\$CCFFFF
20以上 40未満	\$99CCFF
40以上 60未満	\$99FF99
60以上 80未満	\$CC99FF
80以上	\$FF99FF

④ 予約状況に表示する番号

- 顧客番号を表示する
- カルテ番号を表示する

⑤ 予約表示の背景色

- 内容の難易度
- 担当者

⑥ 名称設定

番号	名称	分類
1	山本	分類0
2	菅野	分類0
3	竹田	分類0
4	鈴木	分類0
5	アシスタント	分類1
6	6	分類0
7	7	分類0
8	8	分類0
9	9	分類0
10	10	分類0
11	11	分類0
12	12	分類0
13	13	分類0
14	14	分類0

登録 閉じる

2013/04/26 (金) 14:45

①名称数:予約枠の数を設定します。

②予約表示範囲:予約を受け付ける時間の範囲を設定します。

③予約表示色:予約を受け付ける施術の難易度区分によって表示色を変える設定します。

④予約状況に表示する番号:各予約の顧客情報に表示する番号を顧客NOかカルテNOかを決める設定

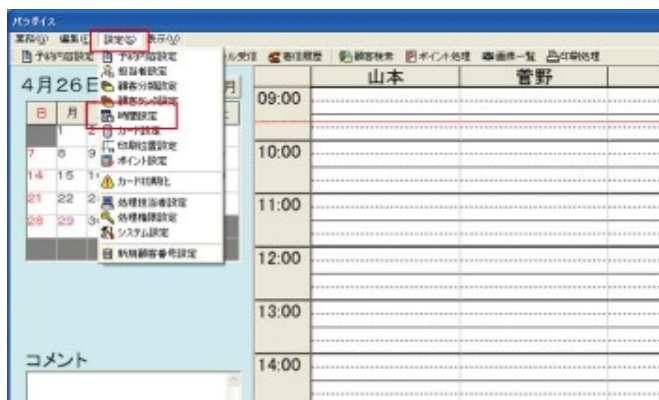
⑤予約表示の背景色:各予約枠に背景色を施術難易度か担当者かを決める設定

⑥名称設定:予約表示枠に表示する名称枠と背景色を設定する
(※個室ROOMがあるエステサロンなどでは、ROOM名称を入力します。)

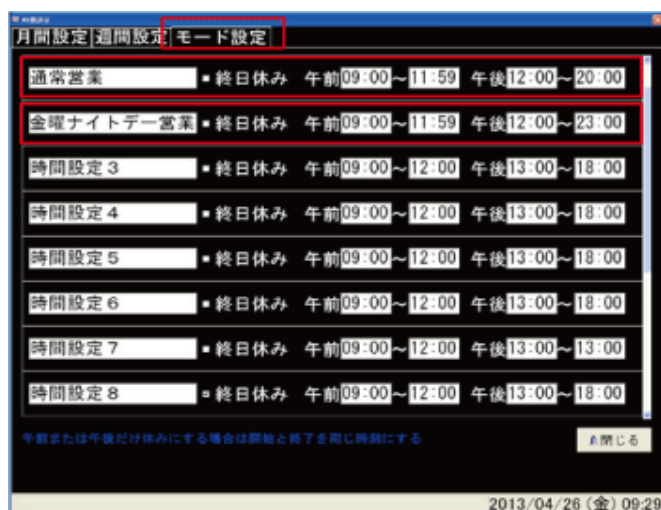
予約時間設定

《3-3》

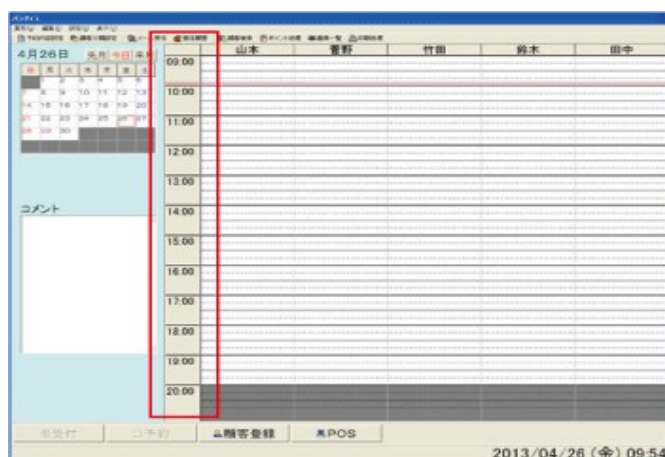
サロン管理システムParadise(パラダイス)の予約機能を使用する場合
まず、お店の営業時間を設定します。



1、予約画面左上にある『設定』から『予約時間』を選択し画面を開きます。



2、画面左上タグから『モード設定』画面を開き午前午後と営業時間を設定します。
曜日などにより営業時間が変わる場合は、その営業時間も設定します。

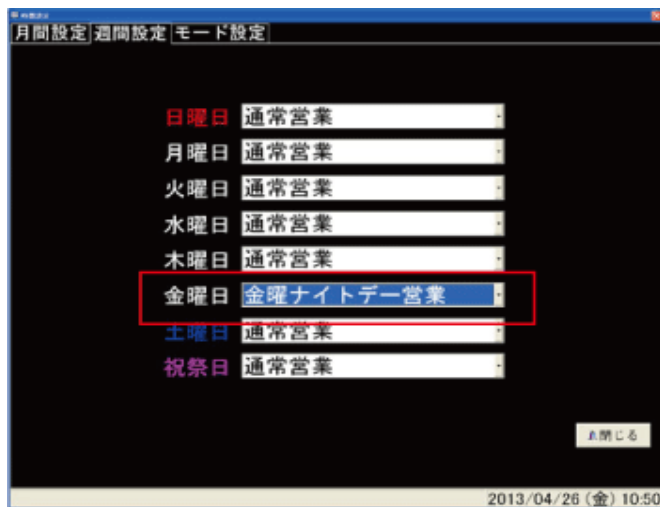


※設定時間が反映されます！
(予約表示時間設定が必要です。)

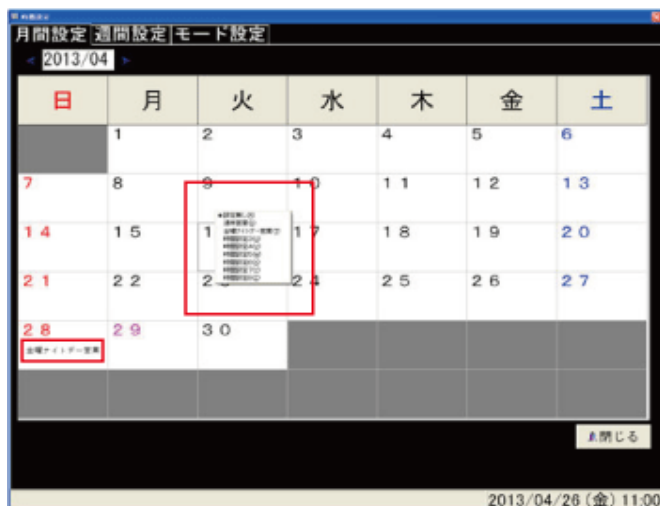
予約時間カレンダー設定

《3-4》

サロン管理システムParadise(パラダイス)は曜日などにより異なった営業時間を予約表に反映させる事が出来ます。



1、毎週決まった曜日のみ営業時間が異なる場合は、『週間設定』にモードを設定します。

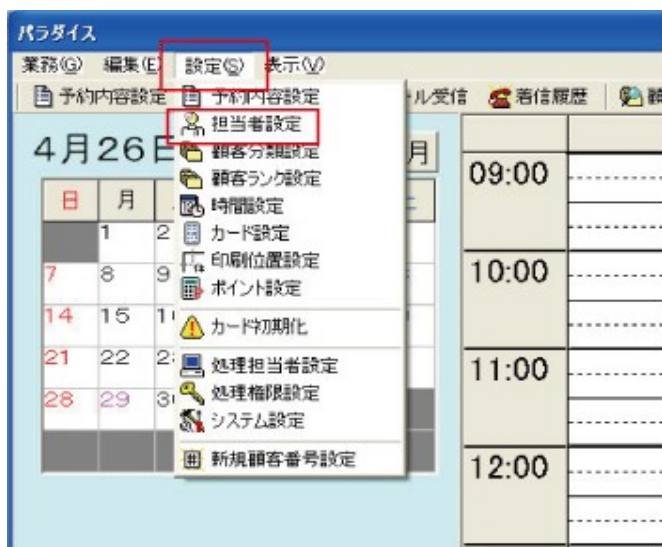


2、また、祝日前など日を指定する場合は、『月間設定』から設定します。
変更する日を左クリックするとモードが表示されますので設定して下さい。
設定の入っていない日は、モード設定で一番上に設定した時間が表示されます。

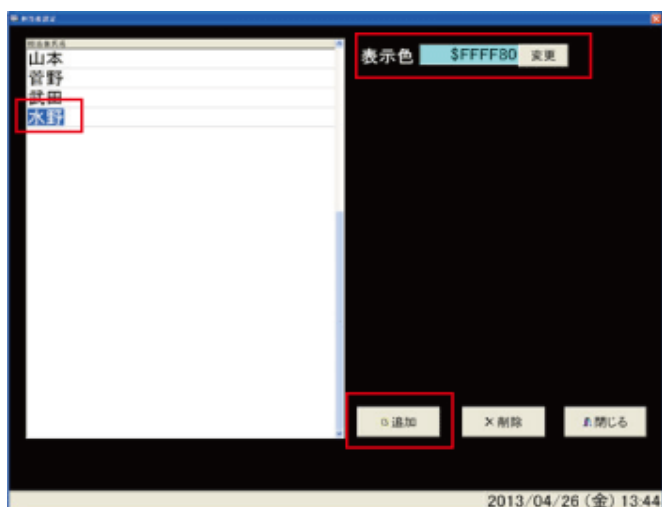
予約機能担当者設定

《3-5》

予約時に選択する担当者を設定します。



1、予約画面左上にある『設定』から『担当者設定』を選択し画面からそれぞれの担当者を設定します。

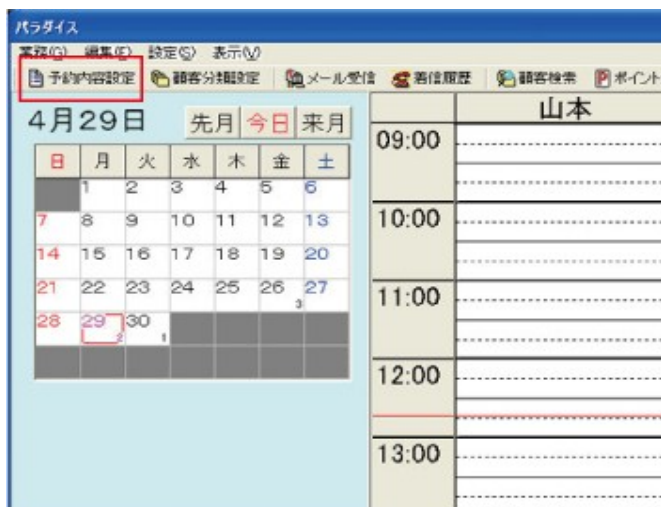


2、『追加』ボタンを押し、担当者名を入力します。
必要に応じて表示色を設定して下さい。
施術内容を優先して色表示する場合は、設定する必要がありません。

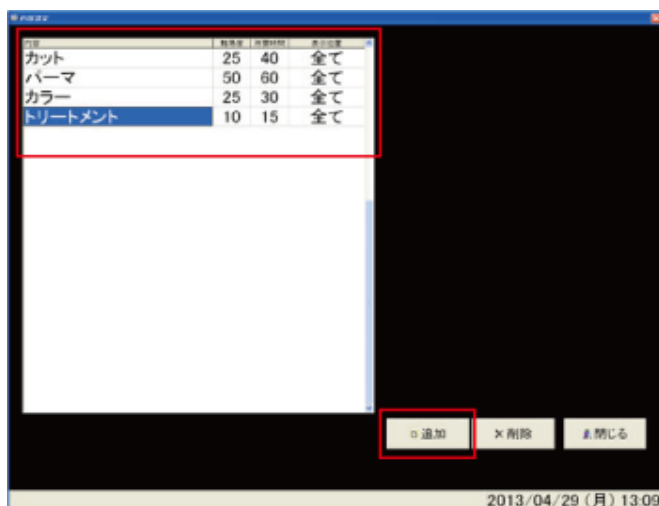
予約機能内容設定

《3-6》

サロン管理システム(パラダイス)は、施術の難易度により表示色を変え
また、表示する部分を指定できます。



1、予約画面左上にある『予約内容設定』から画面を開きます。



2、画面右下『追加』ボタンを押し、予約内容(施術内容)を登録します。

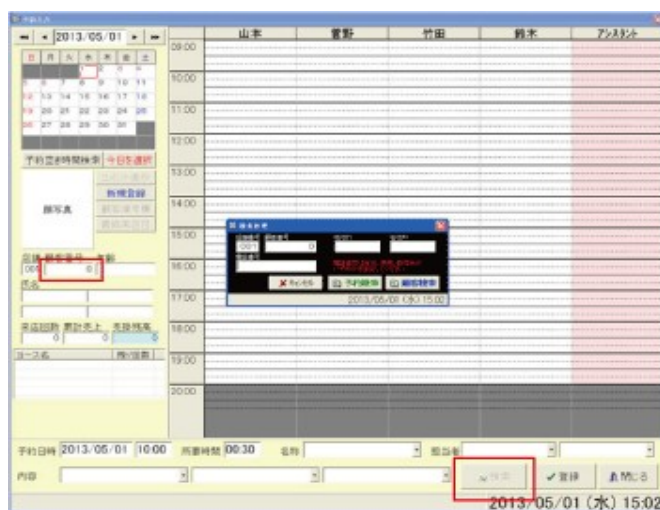
難易度:システム設定で登録した難易度による色分けができます。

所要時間:施術により時間が予約枠に反映されます。

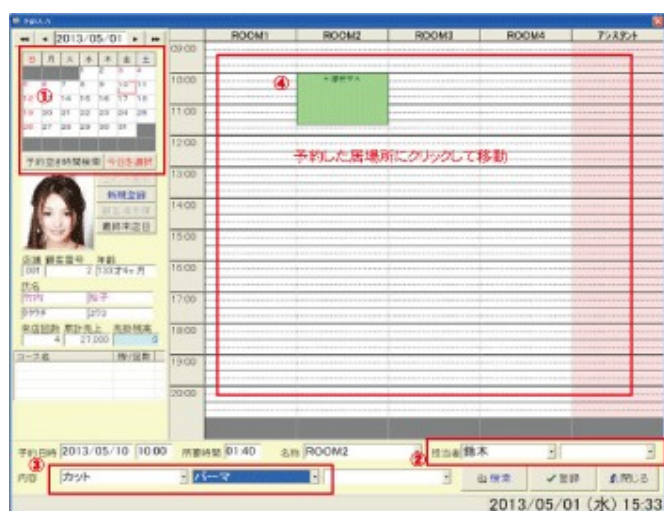
表示位置:どの枠(縦のみ)に表示するかを設定できます。

(脱毛ROOMであれば、脱毛のみ・・のように。)

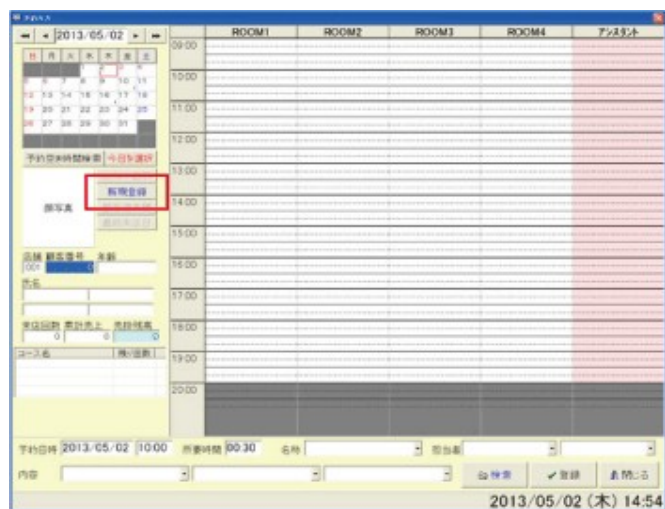
1、まず予約画面から『予約』ボタンを押し下記予約登録画面を開きます。



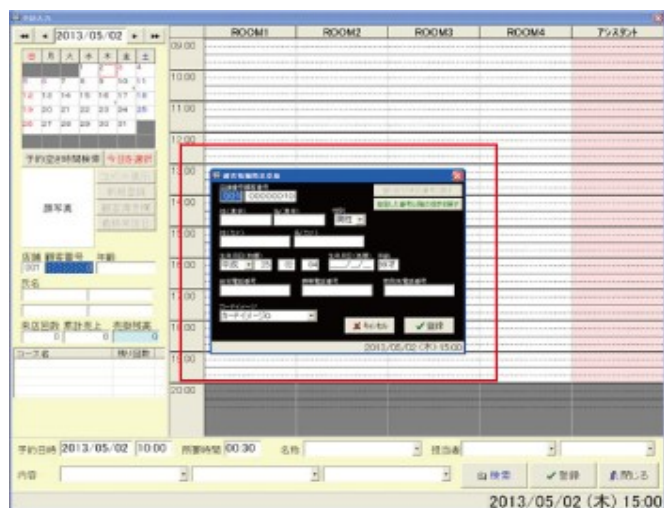
2、画面右下にある検索ボタンから予約する顧客データ呼び出します。(予約データも呼び出せます)メンバーズカードと連動している場合は、カードを通すだけで顧客データが呼び出されます。また、予め顧客NOがわかっているのであれば、画面左(赤枠)に直接番号を入力しても呼び出します。



- 3、①カレンダーで予約を登録する日を選択し
- ②担当スタッフと③施術内容を選択します。
- ④表内で指定する場所にクリックすると登録内容が移動し登録ボタンで処理終了です。



1、予約画面下にある『予約』ボタンを押し『新規登録』ボタンを押します。

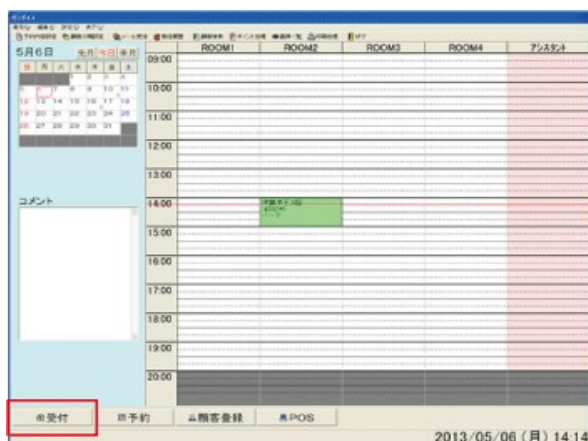


2、仮登録画面が開きますので顧客名や電話番号を仮登録します。
(※通常の顧客登録方法でも構いません。)

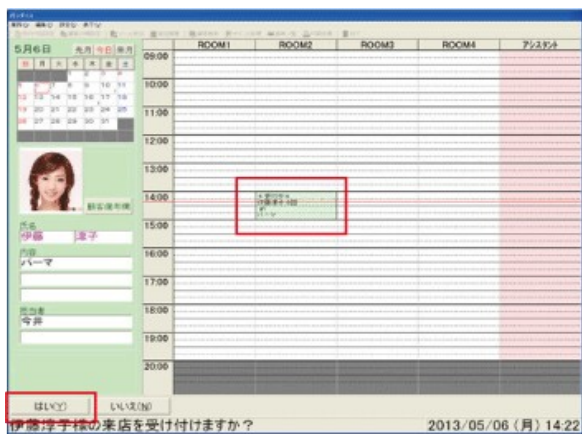
3、その先の処理方法は、通常の 予約登録処理 と同じです。(前ページ)
(※仮登録した顧客情報は、新規客来店後に検索し詳細を登録してください。)

予約受付処理

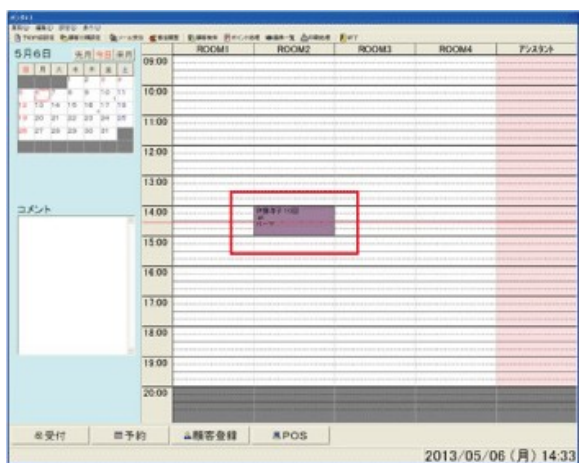
《4-3》



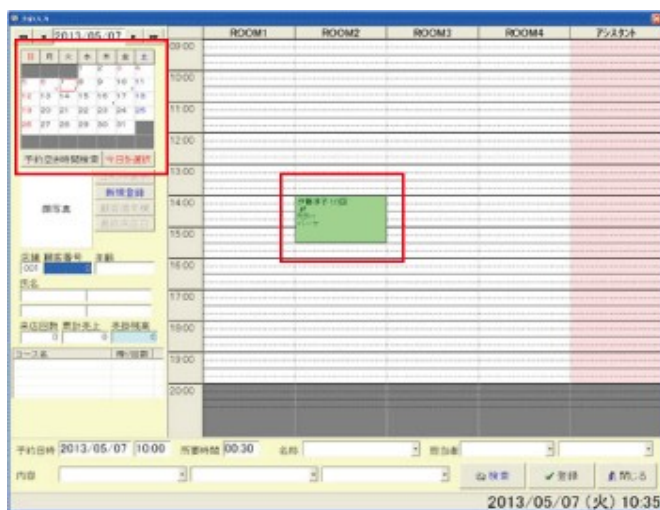
1、予約画面下にある『受付』ボタンを押し受付画面を開きます。



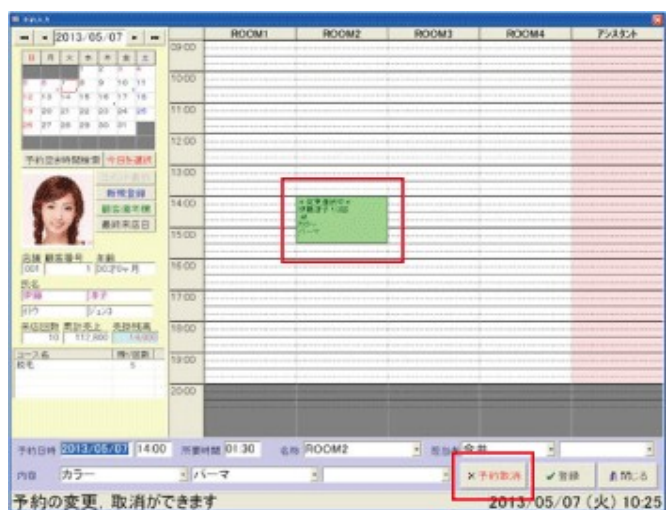
2、受け付けをする予約枠をダブルクリックし、予約詳細データを読み出します。
内容を確認し『はい』ボタンを押します。



3、受付した予約項目は濃い紫色に変わります。



- 1、予約画面下にある『予約』ボタンを押し予約登録画面を開き予約日時を変更する予約情報を呼び出し、クリックします。
(ダブルクリックすると顧客データが表示されます)

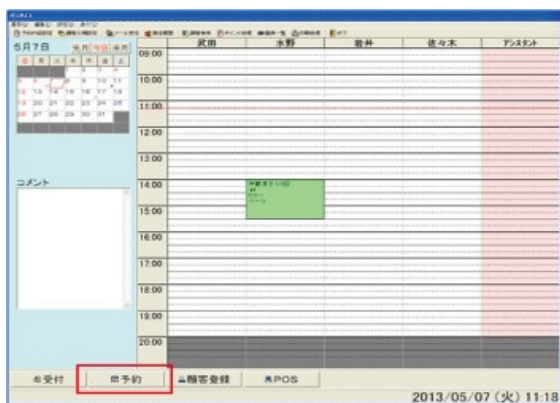


- 2、変更したい予約情報が点滅します。
変更する日時を選択し、クリックするだけで情報が移動します。
施術などを変更する場合は、その情報も変更し登録ボタンを押してください。
予約を取消す場合は【予約取消】ボタンから取消す事が出来ます。

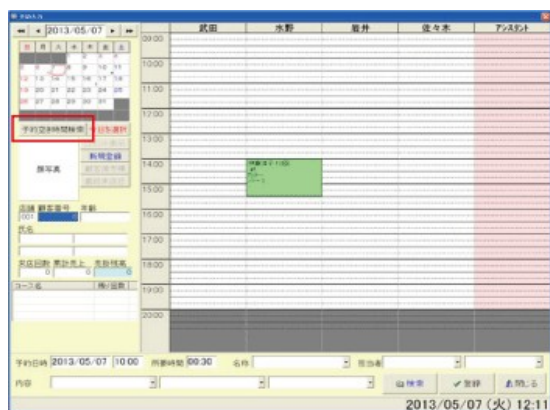
予約空き時間検索処理

《4-5》

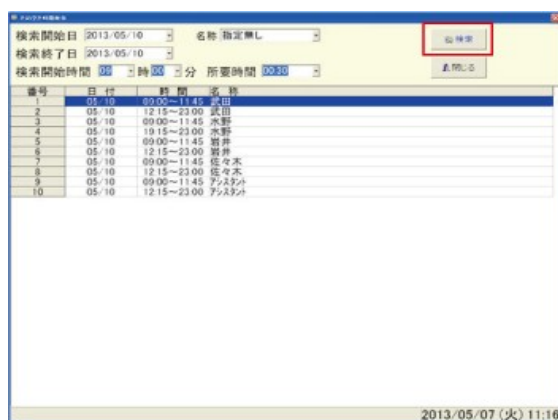
サロン管理システムParadise(パラダイス)は予約の空き時間を検索する機能を搭載しています。



1、予約画面下にある『予約』ボタンを押し予約登録画面を開きます。



2、予約画面カレンダー下にある『予約空き時間検索』ボタンを押します。



3、検索する条件を入力し、『検索』ボタンで空き時間を表示します。

予約画面コメント入力処理

《4-6》

お客様の予約を登録をする際に、コメント入力する方法

コメント
宮井 13:00出勤
水野 15:00早退
竹内様カラーをするか？決まっています。
コメントを登録する

- 1、予約画面左にあるコメント枠にコメントを入力する事が出来ます。
予約日にそれぞれ入力磨る事ができ、コメントのある日はカレンダーに『C』マークが表示されます。

コメント表示
宮井 13:00出勤
水野 15:00早退
竹内様カラーをするか？決まっています。
コメント表示

- 2、予約登録時にコメントのある日を選択すると、『コメント表示』ボタンが有効になります。

コメント表示
宮井 13:00出勤
水野 15:00早退
竹内様カラーをするか？決まっています。
コメント表示

- 3、『コメント表示』ボタンを押すと、登録したコメントが表示されます。

予約登録画面各種ボタン説明

《4-7》

1、【予約空き時間検索】

条件に合わせて予約の空いている時間を自動検索します。

2、【今日を選択】

予約登録する日を今日に変更します。

3、【コメント表示】

指定した日のコメント欄に登録してある内容が表示されます。

4、【新規登録】

初めてのお客様を予約登録する際に顧客情報を仮登録する場合に使用します。

5、【顧客備考欄】

予約画面で呼び出した顧客情報に備考入力があると画面が開きます。

6、【最終来店日】

予約画面で呼び出した顧客の最終来店日と詳細を表示します。
来店履歴も確認でき、汎用プリンターで印刷できます。

サロン特有のコースメニューやスクールコースなど前受金処理に対応しております。
残コース回数をレシートやメンバーズカードへ自動印字させる事も出来ます。

【設定事例】BODY脱毛6回コース55000円の設定

Course Setting Window for 'BODY脱毛コース' (Body脱毛 Course). The window displays the following information:

- Course Name: BODY脱毛コース
- Total Amount: 55,000
- Number of Sessions: 6
- Initial Amount: 10,000 (Initial Session: 1)
- Mid Amount: 10,000
- Final Amount: 7,500 (Final Session: 2)
- Buttons: 印刷 (Print), 未使用 (Unused), 追加 (Add), 閉じる (Close)

1、POS画面の『その他』から『コース設定』を選択し画面を開きます。

Course Setting Window for 'BODY脱毛コース' (Body脱毛 Course). The window displays the following information:

- Course Name: BODY脱毛コース
- Total Amount: 55,000
- Number of Sessions: 6
- Initial Amount: 10,000 (Initial Session: 1)
- Mid Amount: 10,000
- Final Amount: 7,500 (Final Session: 2)
- Buttons: キャンセル (Cancel), 登録 (Register), 閉じる (Close)

2、追加ボタンを押し、コース名を入力しコース回数および料金を入力します。
コース料金が回数で割り切れない場合は、初回か終回に金額を割り振り設定します。
ここでの画面は、55000円を初回～4回まで10000円分処理し
残り2回分を7500円ずつで処理する設定です。
※コース料金は前金で売上として計上され、コース消化分は0円の売上で処理されます。
(精算時には、預かり金処理として扱われます。)

Course Setting Window for 'BODY脱毛コース' (Body脱毛 Course). The window displays the following information:

- Course Name: BODY脱毛コース
- Total Amount: 55,000
- Number of Sessions: 6
- Initial Amount: 10,000 (Initial Session: 1)
- Mid Amount: 10,000
- Final Amount: 7,500 (Final Session: 2)
- Buttons: 印刷 (Print), 未使用 (Unused), 追加 (Add), 閉じる (Close)

3、詳細を入力し『登録』ボタンを押すと『商品メニューに自動登録する』というボタンが表示されますので 押してください。
自動登録をすると商品メニュー設定にメニューが反映されます。

POS画面『その他』から『商品メニュー設定』を選択し
自動設定されたメニューに商品区分を割り振ってください。

コースメニュー会計処理

《5-2》

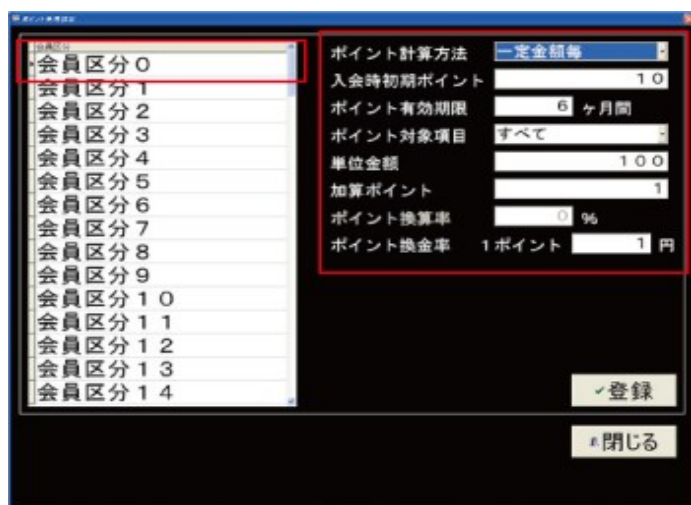
- 1、コースメニューを設定した商品区分を開くとコースメニューが表示されます。
《赤文字》は、初回時の売上として計上し
《青文字》の消化メニューは、預かり金と差引いて0円で計上されます。

- 2、コース消化すると、コース設定で割り振った売上が表示され
同額が預かり金処理され0円で計上されます。
(コース売上を精算する時に消化回数を変更すると、均等割りと同処理されます。)

ポイント処理設定

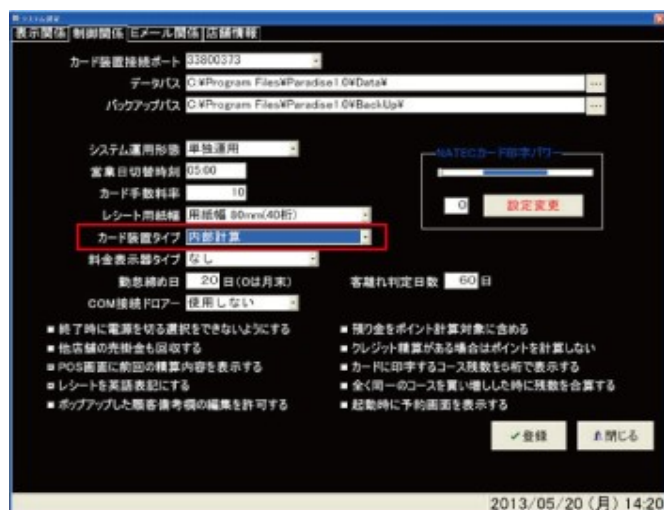
《6-1》

サロン管理システムParadise(パラダイス)には売上などに応じて顧客にポイントを持たせる機能が標準で搭載されています。

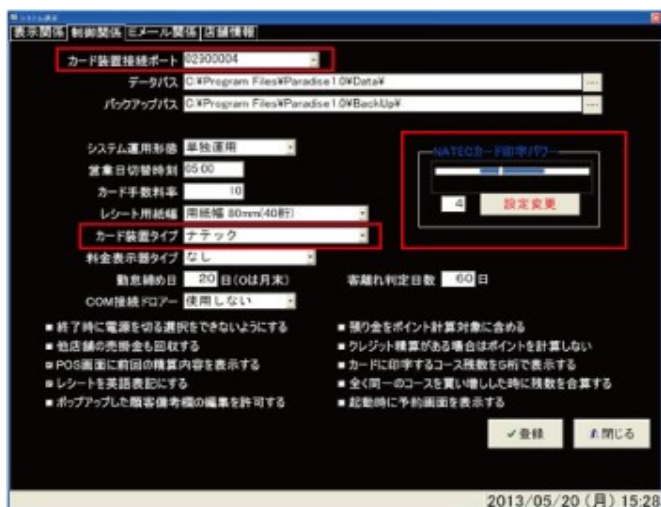


1、POS画面『その他』から『ポイント処理設定』ボタンを押し設定画面を開きます。
画面左の『会員区分0』にカーソルを合わせポイント処理方法を設定し登録してください。
一般会員、VIP会員など会員区分を設定し、それぞれポイント加算方法を変える事ができます。
その場合は、会員区分別にポイント加算方法を設定して下さい。

《ポイント加算方法は3種類のうちどれか一つを設定できます。》
◎一定金額毎 購買金額100円に対して1ポイント加算など..
◎売上金額割合 購買金額に対して5%をポイント加算など..
◎来店毎 来店するごとに10ポイント加算..など



2、ポイント計算方法を設定したら、システム全体に対応させます。
POS画面『その他』から『システム詳細設定』画面を開き『制御関係』のタブをクリックし
その中にある『カード装置設定』を内部計算にして登録します。
リライトカードを対応させる場合は、接続するカード装置を選択してください。
(1次元バーコードや磁気カードのキーボード入力タイプを使用する場合は内部計算になります。)



1、POS画面『その他』から『システム詳細設定』画面を開き『制御関係』のタグを開き
 その中にある『カード装置設定』を『ナテック』にします。
 『カードリーダー接続ポート』にカードリーダーの裏側になるシリアルNOを入力し
 あとはナテックカード印字パワーを『4』程度に設定し登録します。

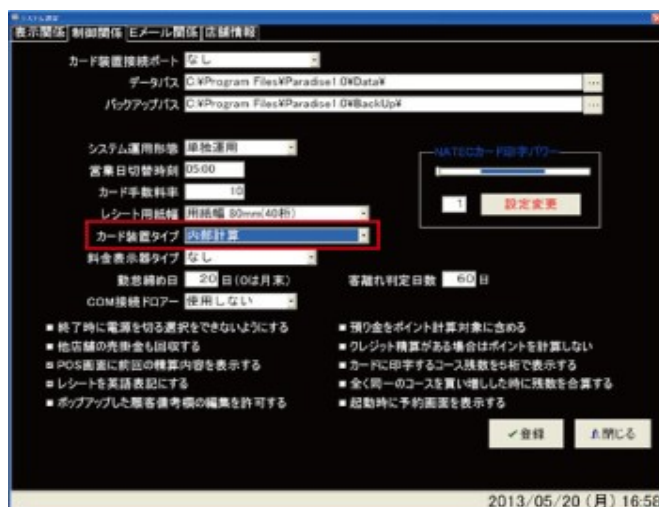


シリアルNOはカードリーダーの裏面に記載されています。

※(株)ナテック製カードリーダーはドライバーソフトのインストールが必要です。
 セットアップ方法は別紙を参照してください。



Paradise(パラダイス)はバーコードを印刷しカードや磁気のためのカードにも対応しています。



1、POS画面『その他』から『システム詳細設定』画面を開き『制御関係』のタブを開き
 その中にある『カード装置設定』を『内部計算』にし登録します。

バーコードリーダーや磁気リーダーはキーボード入力タイプのみの対応となり

セキュリティコードは対応していません。

会員番号をそのままバーコードや磁気書き込み、手入力して会員検索の手間を省くものです。

リライトカード印字設定

《6-4》

書き換わるリライトカードの印字内容を設定する方法です。



1、POS画面『その他』から『カードイメージ設定』画面を開きます。

真ん中の枠内に印字した文章を入力すれば変更されます。

(右枠はプレビュー画面です)

テスト印字用のカードをご用意し必ず印字内容をご確認下さい。

\$○などのコマンドを入力する事で顧客データと印字内容がリンクします。

○カード印字内容は、100種類まで保存ができます。

イベント内容などに合わせ分かりやすくカードイメージ名を変更して保存してください。

一番上にあるカードイメージが印字されます。

○横向きカードにも対応しておりますので、制作したカードに合わせ設定して下さい。

\$コマンドも活用して下さい。



↑ この印字内容で左画像のように印字されます。



2、印字内容の入力が終わりましたら『テスト印字』ボタンを押し

カード受付画面が表示されたら生カードを導入して下さい。

※テスト印字は、生カードが必要です。

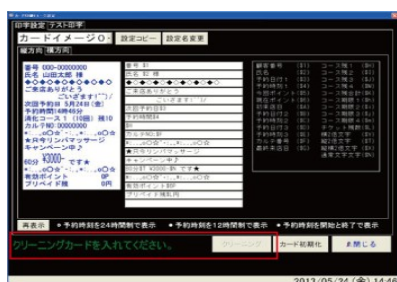
カードリーダークリーニング方法

《6-5》

カードリーダーは定期的にクリーニングをして下さい。
ヘッドの汚れは磁気エラーの原因になります。



クリーニングカードとクリーニングペンはカードリーダー購入時に
梱包されております。



※クリーニングカード

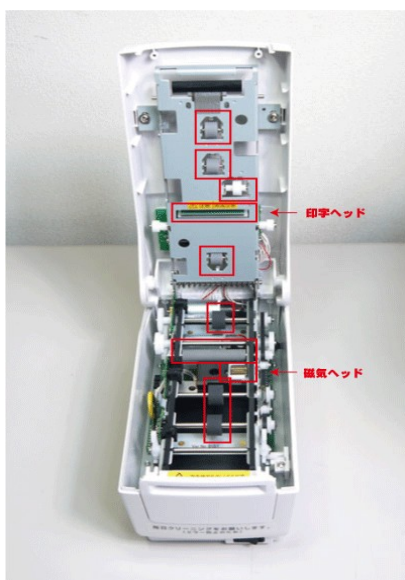
POS画面『その他』から『カード印字設定』画面を開き『クリーニング』ボタンを押し
クリーニングカードを挿入して下さい。

※クリーニングペン

クリーニングペンでカードリーダーを直接クリーニングする場合は
サロン管理システムParadiseを終了しカードリーダーの電源をOFFにしてください。
磁気ヘッド、印字ヘッド、各ローラーの汚れをペンで直接落としてください。



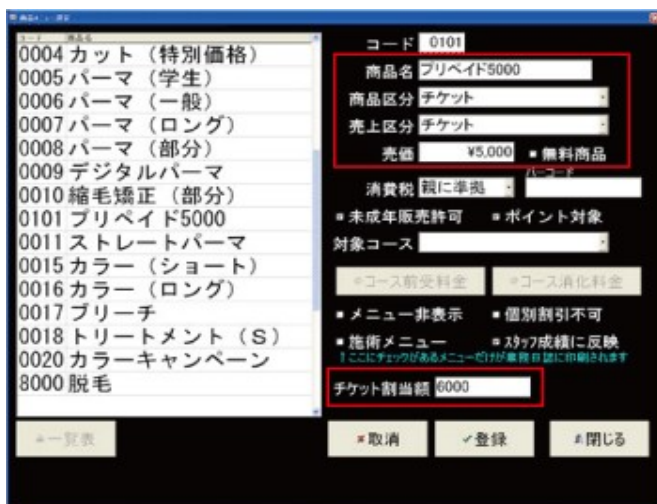
※カードリーダーの蓋は右側にあるレバーを手前に引くと開きます。



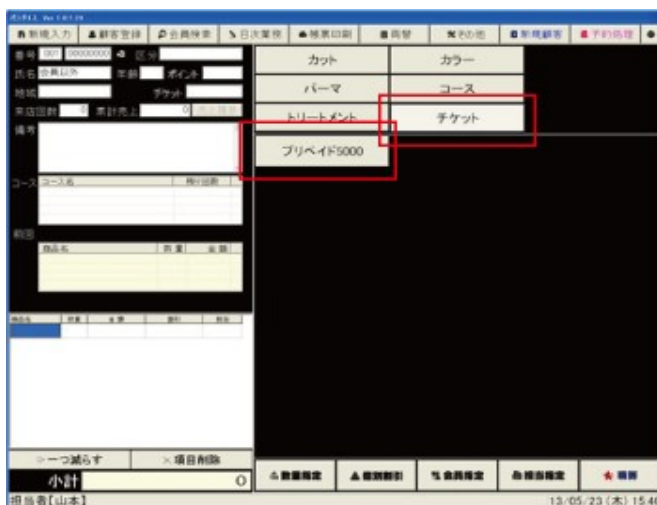
プリペイド機能設定方法

《6-1》

サロン管理システムParadise(パラダイス)は代金前払いのプリペイド機能を搭載しています。
ここでは、6000円分を5000円で前払いする設定方法をご説明いたします。



1、POS画面『その他』から『商品メニュー設定』画面を開きます。
メニューに表示する商品名を入力し、任意に設定した商品区分を選択
売上区分を『チケット』に設定し、売価を入力します。
画面下にある『チケット割当金額』には、実際に使用できる金額を入力し登録します。



2、POSオーダー入力画面に反映されます。

プリペイドチケット使用方法

《6-2》

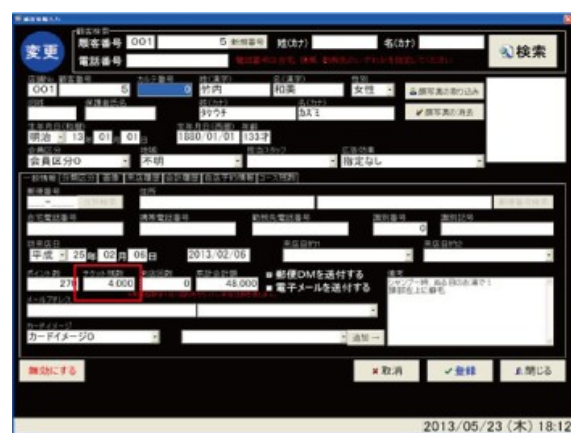
代金前払いで購入したプリペイドチケットを会計時に使用する処理方法です。



1、POS画面精算時にプリペイド残高のあるお客様には『チケット』ボタンが表示されますので 使用する場合はこのボタンを押します。



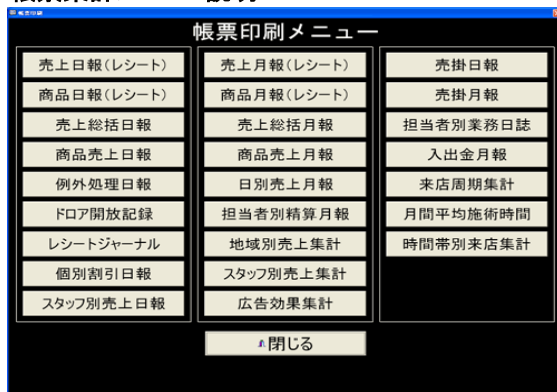
2、チケット残数を確認し、使用する金額を入力し会計処理をします。



※顧客のチケット残数を確認する場合は、顧客登録画面でも確認できます。

帳票集計メニュー説明

《7-1》



1、POS画面『帳票印刷』ボタンを押すとメニュー画面が開きます。

○売上日報(レシート)

区分別売上、割引金額、客単価、コース、プリペイド、ポイントなど売上に関する日報をレシートで出力します。

○商品日報(レシート)

施術メニュー別に売上、客数が表示されます。

売上ランキング順、もしくはコード順にレシート出力します。

○売上統括日報

売上日報(レシート)を更に詳しく集計した帳票です。

A4サイズの汎用プリンターで出力します。

○商品売上月報

商品日報(レシート)を全体比率などを加えた帳票です。

A4サイズの汎用プリンターで出力します。

○例外処理記録

不正処理防止対策として、伝票を取消したり通常業務で必要のない処理を全て記録し出力します。

○ドロア開放記録

不正処理防止対策として、キャッシュドロアを開いた時間等を記録し出力します。

○レシートジャーナル

過去に出力したレシートを日付を指定してA4用紙に並べて印刷します。

○個別割引日報

どのお客様に誰が施術別に割引したかを記録し集計します。

○スタッフ別売上日報

スタッフ別に売上履歴を日毎に集計表示します。

○売上月報(レシート)

レシート出力の売上日報を期間集計して出力します。

○売上統括月報

売上統括日報を期間集計して出力します。

○担当者別精算月報

施術メニューの売上を精算担当者別に集計します。

○地域別売上集計

予め設定した地域区別に期間指定で売上を集計します。

○スタッフ別売上月報

スタッフ別に商品区分、商品、地域など指定した区分で 期間指定で集計します。

○広告効果

広告掲載に対しての売上を算出集計します。

○担当者別業務日誌

歩合制スタッフに対しての日報出力をします。

○入金月報

売上など入金時の履歴を出力します。

○来店周期月報

新規客やリピート客数から再来店の期間を集計します。

○来店周期月報

一人当たりの平均施術時間を月別に集計します。

○時間帯別来店集計

時間帯毎に新規客、リピート客などをスタッフ別に集計します。

○商品月報(レシート)

レシート出力の商品日報を期間集計して出力します。

○商品売上月報

商品売上月報を期間集計して出力します。

○売掛日報/月報

売掛金額に対しての詳細を集計し出力します。

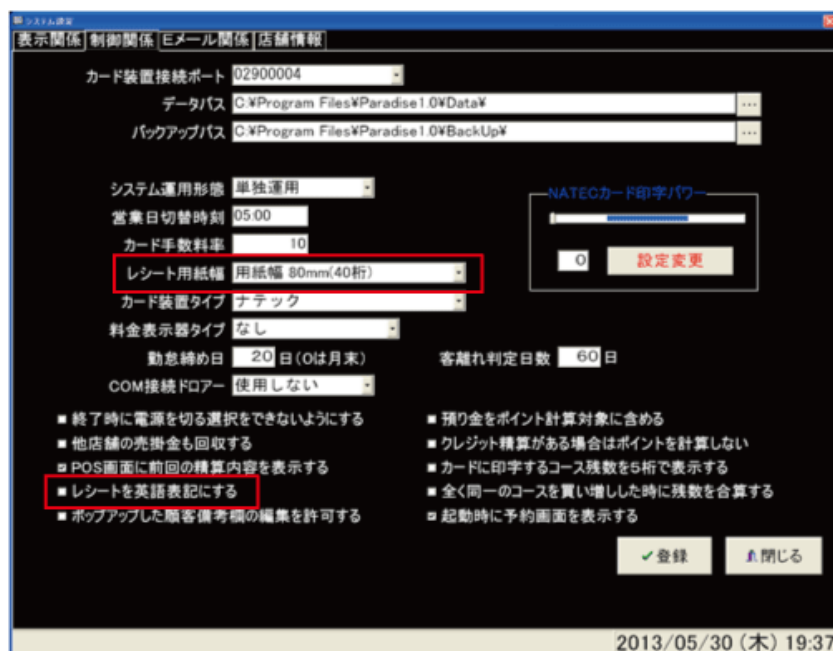
○入金月報

売上など入金時の履歴を出力します。

会計レシートについて

《7-2》

サロン管理システムParadise(パラダイス)の 会計レシートは
80mm幅、58mm幅、日本語、英語表記と印字を切替る事が出来ます。



1、レシート幅などの設定は、POS画面『その他』から『システム詳細設定』を選択し
『制御関係』タグから画面を開き行います。

※制御関連の設定は、システムを再起動し有効にします。

広告効果設定方法

《7-3》

Paradise(パラダイス)は、広告掲載時に効果がどれくらいあったのかを集計します。

1、POS画面『その他』から『広告設定』画面から追加ボタンを押し情報を登録します。
対象の施術は3種類まで登録できます。

2、登録された広告設定は、顧客情報登録画面の反映されますので
新規顧客登録時にどの広告で来店されたお客様か？を登録すると集計に反映されます。

広告効果集計

《7-4》

Paradise(パラダイス)は、広告掲載時に効果がどれくらいあったのかを集計します。

松本タウン情報集計

集計対象広告 松本タウン情報

集計

広告掲載日 2013/03/01

新規

延べ

	実行前	1ヵ月後	2ヵ月後	3ヵ月後	1ヵ月後	2ヵ月後	3ヵ月後
人数 ①	6	12	8	3	0	7	8
全体売上 ②	48,000	64,000	66,000	8,000	0	32,000	56,000
バーマ(一般)	2,8000	54,000	32,000	0	0	0	28,000
バーマ(ロング)	0	0	4,500	0	0	9,000	0
バーマ(部分)	0	10,000	0	0	0	0	5,200

閉じる

1、POS画面『帳票印刷』から『広告効果集計』画面を開きます。
計る広告内容を選択し集計ボタンで集計します。

①【人数】

広告を見て来店した新規客数です。

(実行前)は純粋な新規客数/延べ来店数は省きます。

(延べ)は設定した広告で再来店した人数です。

②【全体売上】

広告を見て来店した新規客の売上合計です。

(実行前)は、純粋な新規客が使用した売上集計

(延べ)は、広告を見て再来店したお客様が使用した売上集計

※1ヶ月、2ヶ月…の期間は、広告設定した日から30日を1ヶ月として集計しています。

※【延べ】は、広告を見て再来店した顧客をカウントしています。一人でも3回来店すれば3人と計算されます。

来店周期集計

《7-5》

Paradise(パラダイス)は、お客様の来店周期を集計し 自店の営業対策に役立っている事ができます。



1、POS画面『帳票印刷』から『来店周期集計』画面を開きます。
集計する年を選択し集計ボタンで集計します。

《来店周期と顧客数》

客単価6000円で毎月最低60万円の売上が必要なお店の場合

毎月必ず来店して頂ける顧客が100人必要になりますが

来店周期が40日であれば平均して4ヶ月に3回しか来店しない計算になり

100人しか顧客がいない場合、毎月60万円売上げる事ができない計算になります。

※グラフ表示も出来ます。

スタッフ別売上集計

《7-6》

Paradise(パラダイス)は、各スタッフの売上を期間指定し項目別に集計できます。

スタッフ名	売上金額	客単価	来店客数	新規客数	客離れ
山本	289,000	9,153	26	5	1
菅野	425,000	8,173	52	2	0

1、POS画面『帳票印刷』から『スタッフ別集計』画面を開きます。
集計する期間を指定し、集計する項目を決め集計ボタンを押します。

※カット、パーマ、など大まかなメニュー区分別
パーマ(ロング)部分パーマなどメニュー別
住居地域別など各スタッフの強み、弱みなどを把握できます。

地域コード: 不明
地域名: 不明

2013/06/04 (火) 12:50

2、地域集計を算出する為には設定が必要です。
POS画面『その他』の『集計地域設定』から設定します。

地域別売上集計

《7-7》

Paradise(パラダイス)は、顧客の住居地域別に売上や来店顧客数を期間指定で集計します。

地域名	新規顧客数	売上	既存顧客数	売上	合計売上	客単価
松本市	3	23,000	7	70,000	93,000	9,300.00
塩尻市	0	0	1	12,000	12,000	12,000.00
安曇野市	0	0	1	14,000	14,000	14,000.00

1、POS画面『帳票印刷』から『地域別集計』画面を開きます。
集計する期間を指定し、集計ボタンを押します。

2、POS画面『その他』から『集計地域設定』画面を開き追加ボタンを押して地域名設定します。

3、顧客登録時に地域区分を設定した顧客の売上のみ集計されます。

担当者別精算月報

《7-8》

サロン管理システムParadise(パラダイス)は、精算処理担当者別で売上を集計します。

コード	商品名	数量	区分率	全体率	金額	区分率	全体率
2	カット (一般)	7	70.0%	26.8%	¥28,000	70.0%	22.8%
6	カット (一般)	6	60.0%	22.8%	¥24,000	60.0%	22.8%
7	パーマ (ロング)	1	8.4%	3.8%	¥8,000	12.8%	6.0%
15	カラー (ショート)	2	40.0%	7.7%	¥10,000	40.0%	8.1%
16	カラー (ロング)	2	40.0%	7.7%	¥10,000	40.0%	8.1%
山本 合計		18			¥38,000		

1、POS画面『帳票印刷』から『担当者精算月報』画面を期間指定して開きます。
次ページでスタッフ名が変わります。汎用プリンターで印刷できます。

担当者	担当者11	担当者21
山本	担当者12	担当者22
菅野	担当者13	担当者23
担当者3	担当者14	担当者24
担当者4	担当者15	担当者25
担当者5	担当者16	担当者26
担当者6	担当者17	担当者27
担当者7	担当者18	担当者28
担当者8	担当者19	担当者29
担当者9	担当者20	担当者30
担当者10		

担当者: 山本

2013/06/05 (水) 14:24

※この集計データは、精算時に入力した担当者別に集計します。
会計時の施術別でのスタッフ売上は、『スタッフ別売上集計』でご確認下さい。

メニュー	売上
カット	5,000
カラー	4,000
トリートメント	0
カット (学生)	0
カット (一般)	0
カット (ロング)	0
カット (特別価格)	0
パーマ (一般)	5,000
パーマ (特別価格)	4,000

変更しても反映されません!

小計: 0.000

担当者: 山本

13/06/05 (水) 14:25

※メニュー別に変更した担当者売上は、精算者の売上として集計されます。

《7-9》

時刻表作成

時間帯 1	<input type="text" value="09:00"/>	～	<input type="text" value="12:00"/>
時間帯 2	<input type="text" value="12:00"/>	～	<input type="text" value="14:00"/>
時間帯 3	<input type="text" value="16:00"/>	～	<input type="text" value="18:00"/>
時間帯 4	<input type="text" value="20:00"/>	～	<input type="text" value="23:00"/>

売上総括日報		2013年 7月 5日分		印刷日時 2013/07/05 20:10:52	
	09:00～12:00	12:00～14:00	16:00～18:00	20:00～23:00	1日合計
件数	4件	4件	3件	1件	16件
商品合計					
	0				0
カット	16,000	16,000	8,000	4,000	59,000
パーマ	5,000	12,000	15,000	5,000	44,000
カラー	10,000	8,000	5,000		28,000
カード手数料		1,100			2,500
預り金(コース契約)				12,000	12,000
売上合計	31,000	37,100	28,000	21,000	145,500
1件平均	7,750	9,275	9,333	21,000	9,094
(内税分)	1,589	1,712	1,332	428	6,325
コース消化件数	1件	件	件	件	1件

現金	31,000	25,000	28,000	21,000	118,000
VISA		12,100			12,100
アメックス					15,400
精算合計	31,000	37,100	28,000	21,000	145,500

新規会員登録件数	0件	0件	0件	0件	1件
既存会員登録件数	4件	3件	2件	1件	13件
会員以外利用件数	0件	1件	1件	0件	2件
新規登録会員人数	1名				2013/07/05 20:10 現在の登録会員総数 29名
現金出納					
現金 収	金 収	金 収	金 収	金 収	金 収
10:34 現金売上	4,000	12:44 現金売上	17,000	14:54 現金売上	4,000
11:04 現金売上	9,000	13:40 現金売上	4,000	17:00 現金売上	16,000
11:30 現金売上	9,000	13:51 現金売上	4,000	18:58 現金売上	4,000
12:42 現金売上	4,000	19:53 現金売上	5,000	20:00 現金売上	21,000

売上総括月報		2013/7/5～2013/7/5		印刷日時 2013/07/05 20:20:05		
		本年		前年		
		金額	構成比	金額	構成比	
商品合計		2,000	1.7%	0	0.0%	
カナル		44,000	37.6%	0	0.0%	
パーム		37,000	31.6%	0	0.0%	
トリートメント		0	0.0%	0	0.0%	
カー		23,000	19.6%	0	0.0%	
チケット		0	0.0%	0	0.0%	
その他		11,100	9.5%	0	0.0%	
割引金額		0	0.0%	0	0.0%	
売上合計		145,500		0		
消費税		0		0		
総合計		145,500		0		
総額**	後払小組手番 (取扱店組手番)	18組	9.094 (5.994)	0組	0 (0)	
	客数**	19人	9.094 (5.994)	0人	0 (0)	
平均利用時間		0時間 59分		*時間 **分		
会員登録	新規化 0名	累計 0名		新規化 0名	累計 0名	
構成比は割引金額以外の合計を100として算出。売上合計と平均利用時間の合計を1000として算出。						
(割引明細)						
会員登録割引	0件					
個別割引	0件					
ポイント割引	0件					
割引合計金額						
0						
(時間帯別売上)		9:00～12:00	12:00～14:00	16:00～18:00	20:00～23:00	
	金額	構成比	金額	構成比	金額	構成比
商品合計	2,000	5.7%	0	0.0%	0	0.0%
カナル	18,000	42.7%	16,000	42.1%	8,000	28.6%
パーム	9,000	14.3%	12,000	32.3%	15,000	53.6%
トリートメント	0	0.0%	0	0.0%	5,000	23.8%
カー	10,000	28.6%	8,000	21.6%	0	0.0%
チケット	0	0.0%	0	0.0%	5,000	17.9%
その他	-2,000	-5.7%	1,100	3.0%	0	0.0%
割引	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
売上合計	31,000	28.5%	37,100	31.7%	28,000	23.9%
消費税	0				21,000	17.9%
総合計	31,000		37,100		29,000	
客数	1組	25.0%	3組	25.0%	3組	18.3%
客数	4人	25.0%	4人	25.0%	3人	18.3%
後払小組手番	7,750		9,275		9,333	
後払小組手番	7,750		9,275		9,333	
後払小組手番	7,750		9,275		9,333	
後払小組手番	7,750		9,275		9,333	
構成比は割引金額以外の合計を100として算出。売上合計と平均利用時間の合計を1000として算出。						
(振替履歴明細)						
現金	14件	118,000				
VISA	1件	12,000				
アメックス	1件	15,400				

施術時間集計

《7-10》

サロン管理システムParadiseは、会計時に施術時間を登録する事で月間の施術時間平均を算出します。

	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
総組数												
対象組数												
平均施術時間												

1、POS画面『帳票印刷』から『施術時間集計』画面を開きます。
集計する年を指定し、集計ボタンを押します。

2、施術時間を集計する為には、会計時に毎回その会計客の来店時刻を入力する必要があります。
来店時間から精算時間までが施術時間として加算され、会計数で平均算出されます。
来店時間が不明な場合は、『記録しない』で算出外精算となります。

Dm用顧客住所を印刷する

《7-11》

サロン管理システムParadise(パラダイス)は、顧客の住所録をハガキやタッグシールなどに直接印刷する事が出来ます。

1、顧客の住所録を印刷する場合、顧客データ登録時に『郵便DMを送付する』にチェックが入っている顧客のみ検索されます。

2、会員検索又は顧客検索画面を開き『DM送信可』ボタンを押して検索開始します。

ID	氏名(姓)	氏名(名)	住所(都道府県)	住所(市区町村)	住所(番地)	電話番号	DM送信可
001	山田	太郎	東京都	港区	1-1-1	03-1234-5678	<input checked="" type="checkbox"/>
002	山田	次郎	東京都	港区	1-1-2	03-1234-5679	<input type="checkbox"/>
003	山田	三郎	東京都	港区	1-1-3	03-1234-5680	<input type="checkbox"/>
004	山田	四郎	東京都	港区	1-1-4	03-1234-5681	<input type="checkbox"/>
005	山田	五郎	東京都	港区	1-1-5	03-1234-5682	<input type="checkbox"/>
006	山田	六郎	東京都	港区	1-1-6	03-1234-5683	<input type="checkbox"/>
007	山田	七郎	東京都	港区	1-1-7	03-1234-5684	<input type="checkbox"/>
008	山田	八郎	東京都	港区	1-1-8	03-1234-5685	<input type="checkbox"/>
009	山田	九郎	東京都	港区	1-1-9	03-1234-5686	<input type="checkbox"/>
010	山田	十郎	東京都	港区	1-1-10	03-1234-5687	<input type="checkbox"/>

3、検索された顧客リストが表示されますので『DM印刷』ボタンを押します。

4、縦印刷か横印刷、タッグシールかを選択し印刷します。
Windows上でプリンターが作動していればParadise上で認識し印刷できます。
Paradiseには、汎用プリンターの設定は必要ありません。

メール配信設定方法

《8-1》

Paradise(パラダイス)は 予約の入っているお客様のみメールを配信する事ができます。

システム設定

表示関係 | 制御関係 | Eメール関係 | 店舗情報

SMTPサーバー: ismserver1.jp

SMTPユーザーID: ismserver1.jp

SMTPパスワード: *****

POP3サーバー: ismserver1.jp

POP3ユーザーID: ismserver1.jp

メールパスワード: *****

メールアドレス: info@ism-kk.co.jp

返信アドレス: o@ism-kk.co.jp

売上送信先アドレス:

☐ 送信時にPOP認証を行う

☐ サブミッションポートを使う

メールアドレス登録用パスワード

POP3サーバー:

POP3ユーザーID:

メールパスワード:

登録 閉じる

2013/05/31 (金) 15:31

1、POS画面『その他』から『システム詳細設定』ボタンを押し『Eメール関係』画面を開き設定するメールアドレスのサーバー情報を登録してください。

この機能は、一般のメールソフトと同じ機能であり 大量配信する仕様で作られておりませんので定期的に大量配信するとプロバイダーに迷惑メール配信元とされ停止される事があります。一斉配信する顧客数が500名を超える場合は、商用のメルマガ配信専用ソフトをご使用下さい。

※WEB上からParadiseへ直接お客様のメールアドレスを登録する事ができます。(有料)必要な方はお問合せ下さい。

予約の入っているお客様に事前メールを送信する

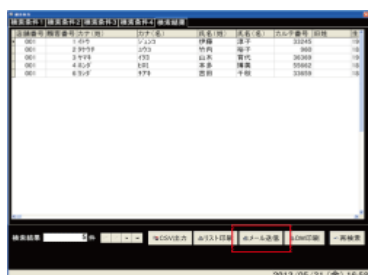
《8-2》



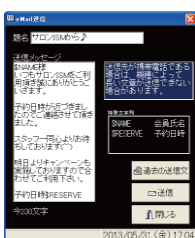
1、POS画面、予約画面から『顧客検索』画面を開き、eMAIL送信可のボタンを押し『検索条件3』を開きます。



2、いつからいつまで予約が入っているお客様を呼び出すか？を指定し、検索条件1の検索ボタンを押します。



3、検索された顧客リストが表示されますのでメール送信ボタンを押します。



4、配信する文面を入力し、送信ボタンを押します。
一度送信した文章は過去の送信文に記録されます。
一度に配信できる人数は100人前後とお考え下さい。
メルマガ配信用の機能ではありませんので、一度に大量に送信すると迷惑メール配信元と認識され プロバイダーにアドレスを停止される事があります。

メールを受信する

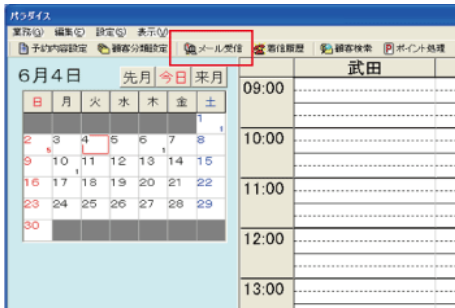
《8-3》

メール機能を使用する場合 必ずメール受信を行ってください。

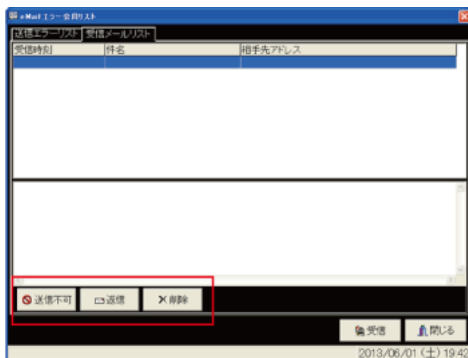
お客様から返信されるメールを受信する事もできますし

お客様がメールアドレスを変えた場合 エラーメールが返信されます。

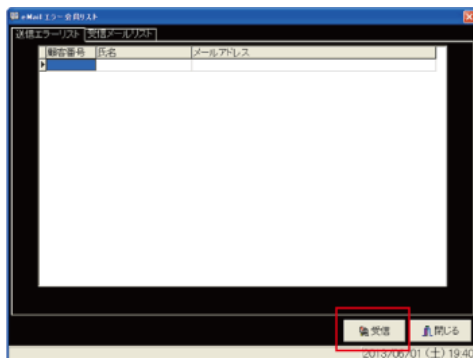
長期間放置するとサーバーにメールが溜まり使用できなくなる事もありますのでご注意ください。



1、予約画面から『メール受信』ボタンを押します。



2、メール受信ボタンを押すとメールを受信します。
エラー表示される場合は、設定をご確認下さい



3、送信不可ボタンを押すと、エラーメールで返信されたメールアドレスに返信されなくなります。
返信、削除は必要に応じてご使用下さい。

CTI機能YAMAHAルーター接続方法

《9-1》

サロン管理システムParadise(パラダイス)は、電話が鳴ると顧客情報を自動で呼び出すCTI機能が標準で搭載されています。



YAMAHA製ルーターNVR500

※電話回線にナンバーディスプレイ機能が必要になります。
光回線は通常に作動しますが、それ以外の回線の場合ナンバーディスプレイ機能が必要です。
NTTへ問い合わせご確認下さい。



- 1、ルーターとパソコンをLAN接続しブラウザーから【<http://setup.netvolante.jp/>】へアクセスすると管理ページが開きますので『詳細設定と情報』をクリックします。
初期設定であれば、パスワードなしでログインできます。



- 2、詳細設定の中から『本製品のログ(syslog)のレポート作成』画面を開きます。



- 3、『syslogホストアドレス』にパソコンのIPアドレスを登録します。

ルーターの初期設定は、192.168.100.1となっております

そのルーターに接続したパソコンは通常 192.168.100.2となります。

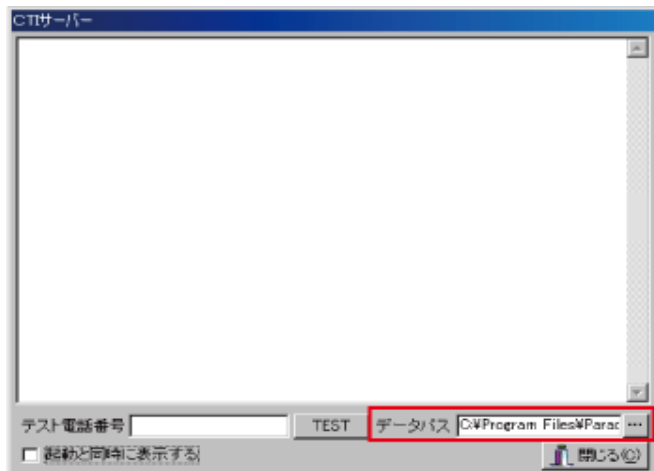
※パソコンにIPアドレスが設定してある場合は、ルーターのIPアドレスを変更する必要があります。

※CTI機能は電話回線にナンバーディスプレイ機能がなければ作動しません。

光回線の場合は問題ありませんが、それ以外の回線をご利用の場合はご確認ください。



インストールしたCTIプログラムをダブルクリックすると画面が開きます。



- 1、データパスをパラダイスと同じ入力にします。
通常インストール時は『C:\Program Files\Paradise1.0\Data\』となっています。
(64bitパソコンの場合はProgram Files(x84)となります。)
POS画面『その他』から『システム詳細設定』の制御関係画面を開き『データパス』をご確認下さい。
同じ表記にする事でCTI機能が作動します。